



Castilla-La Mancha

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes
Inspección de Educación

MEMORIA ANUAL CEIP EL COSO (SOCUÉLLAMOS)

CURSO: 2023/2024

MEMORIA FINAL DE CURSO

Curso escolar 2023 / 2024



INDICE:

0. INTRODUCCIÓN

1.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS:

- 1.1. Procesos de enseñanza y aprendizaje.
- 1.2. Orientación y las medidas de atención a la diversidad .
- 1.3. Organización de la participación y la convivencia.
- 1.4. Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones.
- 1.5. Planes y programas institucionales de formación.
- 1.6. Otros propuestos por el centro

2.- Valoración de:

- 2.1. La coherencia de las actuaciones realizadas con el logro de los objetivos propuestos en la PGA.
- 2.2. Los logros y dificultades encontradas en el desarrollo de las actuaciones programadas.
- 2.3. Actuaciones de formación didáctica, pedagógica y científica.

3.- ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS GENERALES

- 3.1.- Análisis de los aspectos organizativos generales
- 3.2.- Análisis de la funcionalidad de:
 - 3.2.1. El horario general del centro y de los criterios utilizados para su elaboración.
 - 3.2.2. Los horarios del alumnado y de los criterios utilizados para su elaboración.
 - 3.2.3. Los agrupamientos.
 - 3.2.4. La distribución de los espacios

4. ANÁLISIS DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES

- 4.1. Análisis de la programación anual de actividades complementarias y extracurriculares y del Plan de actividades extracurriculares: Actuaciones, implicación del profesorado y presupuesto.
- 4.2. Informe del responsable de actividades complementarias y extracurriculares.

5.- ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO

6. EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE.

- 6.1. Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
- 6.2 Relaciones entre profesorado y alumnado.
- 6.3 Ambiente y clima de trabajo en las aulas.
- 6.4. Organización del aula y aprovechamiento de los recursos.
- 6.5 Colaboración con los padres- madres o tutores legales.
- 6.6. Evaluación de las programaciones didácticas:
 - 6.6.1. Análisis y valoración de resultados en las evaluaciones finales de curso.
 - 6.6.2. Secuencia y temporalización de los contenidos.
 - 6.6.3. Estrategias e instrumentos de evaluación.
 - 6.6.4. Recursos y materiales didácticos.

7. ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

- 7.1. Balance económico de gastos e ingresos.
- 7.2. Grado de coherencia entre el gasto ejecutado y los objetivos previstos en la PGA.



8.-EVALUACIÓN INTERNA

9. INFORME DE LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA.

10: ANÁLISIS Y VALORACIÓN DEL INFORME DE EVALUACION EXTERNA DEL CENTRO, ASÍ COMO LA APLICACIÓN DE PROPUESTAS DE MEJORA.

11. PROPUESTAS A LA ADMINISTRACIÓN.

11.1. Reformas de acondicionamiento y mejoras.

11.2. Propuestas con respecto al perfil profesional de los puestos de trabajo.

12. CONCLUSIONES PRINCIPALES DE LA MEMORIA Y PROPUESTAS DE MEJORA PARA LA CONFECCIÓN DE LA PGA DEL PRÓXIMO CURSO.

13. ANÁLISIS DEL PERIODO DE ENSEÑANZA NO PRESENCIAL: DIFICULTADES Y BARRERAS AL APRENDIZAJE OCASIONADOS POR LA PANDEMIA.

ANEXO

Anexo 1. Memoria Programa Lingüístico.

Anexo 2. Memoria Evaluación interna.

Anexo 3. Modificaciones PE y NCOF.

Anexo 4. Seguimiento del plan de Igualdad.

Anexo 5. Memoria fisioterapia.

Anexo 6. Memoria Plan de lectura.

Anexo 7. Memoria Plan digital de centro.

Anexo 8. Certificado de aprobación de la memoria final 2023-2024

Anexo 9. Memoria de Auxiliar Técnico Educativo.

Anexo10. Informe final Plan de transición entre etapas PRI_ESO 23-24

0. INTRODUCCIÓN.

La presente memoria de final de curso que presentamos a continuación es el documento que refleja el trabajo realizado en el colegio durante el presente curso escolar. Este documento

recoge la evaluación de los objetivos y actividades formulados en la Programación General Anual de principio de curso, proponiendo nuevas líneas de trabajo de cara al curso que viene.

La Memoria nos debe servir como reflexión para entender que el trabajo en equipo es fundamental. En la medida que el equipo aporte al centro, sea capaz de hacer cosas diferentes, ilusionar e investigar, los alumnos se beneficiaran de esta forma de trabajar, entrando ellos en la misma dinámica.

Destacamos el trabajo en la red para la creación de conocimientos. Buscar un espacio colaborador para el profesorado en proyectos telemáticos, acercar el asesoramiento técnico y pedagógico, fomentando el uso de las TIC's ayudará al profesorado a que nuestro trabajo mejore. Organizar la información y mejorar es algo que nos proporcionan con mucha facilidad los recursos informáticos.

A lo largo de este curso hemos hecho posible o puesto en marcha muchas de las propuestas de mejora y actuaciones programadas para este curso 2023-2024:

- Potenciar el aprendizaje de la lengua inglesa:
 - Adjudicación de auxiliar lingüístico. En junio se adjudicó al centro un auxiliar con el que poder trabajar la conversación con nuestro alumnado.
- Retomar, el espacio en el que se realicen pequeños experimentos para todas las clases de primaria y actividades propias del área de Science. De esta manera, mejoraremos el aprendizaje de nuestro alumnado, ya que sería un trabajo más manipulativo con el objetivo de una mejor asimilación de conceptos.
- Continuar con el uso de un rincón de la calma en el hall de Infantil para que el alumnado que lo requieran pueda gestionar sus emociones.
- Continuar con talleres de tertulias dialógicas, donde los alumnos, tras la lectura de libros o fragmentos, pongan en común los aspectos que más les haya llamado la atención y orientemos a los mismos a que lleguen a las conclusiones que queramos destacar de esos libros. Siempre utilizando un título con perspectiva de género.
- Incorporar para el curso próximo, un punto del día en las reuniones de ciclo en el que se aborde el trabajo concreto que se están llevando a cabo con alumnado con áreas suspensas y que se está trabajando para superarla.
- Poner en funcionamiento un taller de robótica en el que se trabaje la programación con nuestro alumnado.
- Poner en funcionamiento de un noticiario en el centro con el uso del material Croma.
- Llevar a cabo un taller de podcast para el alumnado del centro.
- Desarrollar la metodología STEAM en las diferentes áreas.
- Utilizar el doble profesorado dentro del aula.
- Continuar con el programa de atención a las necesidades en Educación Infantil.
- Continuar con el programa de detección de dificultades en lecto-escritura, aplicándose al final del curso del segundo nivel de primaria.
- Potenciar la coordinación entre tutores y especialistas con el equipo de orientación.
- Continuar con el plan de actividades anual dentro de la escuela de familias que abarque desde la educación infantil hasta el final de la etapa de primaria.



- Continuaremos el PTEE con plazos y procedimientos establecidos para la coordinación del profesorado implicado.
- Consensuar metodologías activas y participativas dentro de los equipos de ciclo quedando reflejada en las programaciones didácticas.
- Con todo, se pretende hacer de nuestro centro un lugar en el que converjan el trabajo individual y en grupo del profesorado para lograr que nuestro alumnado esté cada vez mejor formado; es decir, sea más competente en idiomas, en matemáticas, en lengua castellana oral y escrita, emocionalmente...

También es digno de mención el constante interés del profesorado en la búsqueda de fórmulas que nos ayuden a mejorar el rendimiento de nuestros alumnos y nos faciliten nuestro trabajo con ellos. Esto se ha traducido en la gran cantidad de acuerdos metodológicos tomados gracias al debate continuo en las reuniones de nivel y claustro.

Para concluir, debemos resaltar las buenas relaciones entre los distintos sectores de la comunidad educativa que sin duda facilitan mucho la realización de trabajos y la realización de proyectos o actividades. Queremos agradecer a todas aquellas personas que colaboran de forma muy activa en mejorar la calidad educativa de nuestro centro.

**1.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS:****1. 1. Procesos de enseñanza y aprendizaje.****OBJETIVO 1: Desarrollar el reglamento de normas y valores favoreciendo la implicación y responsabilidad compartida entre el profesorado, los/as padres/madres y los/as alumnos/as.**

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco- bastante-mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
- Reunión inicial con padres/madres donde informar y definir pautas comunes de actuación en relación con hábitos, horarios, actitudes y normas de convivencia.	MUCHO		Mayor complicidad profesorado-familias para aplicar normas y hábitos. Incentivar la asistencia de todos los padres a las reuniones individuales y colectivas.
Poner en conocimiento de la comunidad educativa el PE y el NCOF para su ejecución y cumplimiento real. - El desarrollo del PE, instando a la participación y a la convivencia basada en la confianza, la colaboración y el respeto a los derechos, y garantía del cumplimiento de deberes y obligaciones de los componentes de la comunidad educativa. - En cada grupo, de las diferentes etapas, se establecerá la necesidad de un desarrollo, meditado y consensuado, de las normas de convivencia, organización y funcionamiento propias, no siendo estas contrarias a las normas del Centro.	BASTANTE	Potenciar las normas de convivencia. a. Más control en los patios, cerrar las aulas y controlar quien pasa a las aulas durante los periodos de recreo.	Difundir el NCOF entre toda la comunidad educativa. Refuerzo positivo a aquellos alumnos/as que cumplan las normas de funcionamiento. Elaborar carteles visibles sobre comportamientos correctos e incorrectos. Trabajar programas de convivencia y disciplina en aquellos cursos donde las faltas sean más numerosas y establecer medidas correctivas (Con la colaboración del orientador).
Trabajar con el alumnado las normas y valores de convivencia que consideramos importantes en el aula, pasillos, patios, aseos, etc; realizando un seguimiento en las aulas.	MUCHO		Trabajar y profundizar en la aplicación de las medidas recogidas en el NCOF. Potenciar a través de los equipos de nivel la difusión de este documento y colaborar en su correcta aplicación durante el próximo curso.
Realizar un seguimiento a través del claustro y equipos de ciclo de la puesta en marcha de nuestro reglamento de normas con el fin de valorar la implicación de todos y recoger las propuestas de mejora.			Mayor implicación de los padres a través de una concienciación de los problemas que conllevan el incumplimiento de normas dentro del centro.



Informar e implicar en el cumplimiento del Plan de normas y valores de nuestra convivencia a TODA la comunidad educativa (alumnos, padres/madres y profesorado).	BASTANTE		Hacer exposiciones para incentivar su trabajo al mismo tiempo que se debate sobre ellas.
Priorizar algunas normas elaborando carteles.	MUCHO		Continuar trabajando sobre ellas. Elaborar economía de fichas.
Establecer vías de comunicación, alternativas a las ordinarias con aquellos/as padres/madres de alumnos/as que presenten absentismo.	BASTANTE		Continuar trabajando la participación activa de todos/as, a través de las tutorías o equipos de nivel una buena planificación y un correcto desarrollo de las mismas.
Incentivar al profesorado para realizar una exposición permanente y renovada de los trabajos en los pasillos.	MUCHO		Continuar la exposición de trabajos en pasillos. Seguir incentivando al profesorado y familias para que los respeten, estableciendo entre el alumnado normas del cuidado de los espacios comunes.
Programaremos actuaciones para la prevención y detección precoz de comportamientos discriminatorios y de violencia de género entre el alumnado.	MUCHO		Seguir trabajando en esta línea
Continuaremos desarrollando un aprendizaje por competencias para una convivencia positiva mediante la formación de los alumnos y alumnas, en educación emocional y en educación en valores éticos, en derechos y responsabilidades y habilidades sociales. Debemos comprender aspectos emocionales del alumnado. Potenciar la escucha, dialogo, expresión de sentimientos y experiencias personales en un clima de convivencia.	BASTANTE		Seguir trabajando en esta línea.

OBJETIVO 2: Educar en la diversidad favoreciendo metodologías y estrategias didácticas adaptadas a las características del alumnado (diversidad en los agrupamientos, programas de trabajo individualizado, refuerzos, grupos flexibles, actividades STEAM...).



<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada- Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Profundizar en el uso de metodologías cooperativas, activas y participativas para mejorar el nivel de autonomía e iniciativa personal. Potenciando la planificación dentro de la programación actividades de cooperación (actividades de lectura, teatros, exposiciones) en los distintos niveles.	BASTANTE		Para el próximo curso debemos continuar con el impulso, asesoramiento y, puesta en marcha de las metodologías cooperativas, debido a los buenos resultados que aporta a los procesos de enseñanza-aprendizaje.
<i>Favorecer la <u>innovación</u> referida a la metodología y recursos. Debemos emplear los recursos disponibles para desarrollar los principios de individualización e inclusión. La inclusión escolar y la atención a las necesidades de aprendizaje como respuesta educativa a todo el alumnado y la consecución del éxito escolar para todos.</i> Atención personalizada que facilite el logro de las competencias claves y los objetivos de la Educación Primaria. Avanzaremos en la adopción de nuevas metodologías que incidan en la mejora del rendimiento académico del alumnado (aprendizaje de servicio, aprendizaje cooperativo, ...) en función de las características del alumnado para garantizar la adquisición de saberes básicos.	BASTANTE	<i>Necesidad de más recursos personales y humanos para alumnado TEA</i>	Generalizar en los próximos años la innovación referida a metodologías inclusivas, haciendo uso de aquellos recursos personales y materiales que favorecen la accesibilidad y aprendizaje del alumnado. Se considera imprescindible el trabajo coordinado entre el profesorado y EOA. Desarrollar cursos de formación del profesorado en materia de Educación Inclusiva así como intervención educativa en diferentes barreras de aprendizaje derivadas de trastornos específicos (TEA, TDAH, DISLEXIA).
<i>Fomentar como base a toda innovación en estrategias metodológicas propias de cada área para abordar los procesos de enseñanza y aprendizaje.</i> Educar favoreciendo metodologías y estrategias didácticas adaptadas a las características del alumnado (diversidad en los agrupamientos, aprendizaje cooperativo,...).	BASTANTE		Continuar con aportaciones respecto a metodologías y estrategias didácticas a nivel de aula e individualizadas. Revisión de Planes de Refuerzo, recuperación y trabajo, contribuyendo al desarrollo de planteamientos más ajustados a las potencialidades y barreras del alumnado.
Planificación, desarrollo y seguimiento de las medidas de atención a la diversidad, incluidas en los documentos programáticos del centro (PEC, PGA)	BASTANTE		Continuar con la revisión y actualización de documentos de centro.



			<p>Fomentar la coordinación con tutores/as para el diseño, desarrollo y evaluación de las medidas de inclusión educativa adoptadas con el alumnado que las precisara.</p> <p>Aumentar las reuniones con el EOA y de estos con las familias.</p>
Colaboración con los tutores en relación a medidas organizativas y metodológicas que se puedan aplicar en clase, buscando reducir la necesidad de aplicación de medidas más individualizadas.	BASTANTE		<p>Establecer reuniones con tutores para informar qué tipo de medidas se puede llevar a cabo y que puedan realizar las demandas.</p>
Identificación y evaluación de las necesidades educativas específicas del alumnado realizando evaluaciones psicopedagógicas con los correspondientes informes.	BASTANTE		<p>Continuar con las coordinaciones establecidas entre el EOA en los procesos de evaluación del alumnado, desarrollando un trabajo colaborativo y de traspaso de informaciones relevantes.</p> <p>Fomentar la coordinación con tutores/as para el traspaso de información de las evaluaciones psicopedagógicas. Reducir el tiempo entre que se solicita la evaluación y se lleva a cabo.</p>
Priorización a principios de curso de los casos a tratar por el equipo de orientación.	MUCHO		<p>Considerar criterios pedagógicos relevantes para la derivación de alumnado a con el fin de desarrollar la evaluación psicopedagógica.</p> <p>Reuniones de coordinación de tutores/as con el orientador para determinar el alumnado susceptible de evaluación psicopedagógica.</p>
Determinación de criterios comunes de actuación con el equipo docente basados en la propuesta de la adaptación curricular.	BASTANTE		<p>Mantener reuniones con los tutores/as a principios de curso para determinar estos criterios, y a lo largo del curso para incorporar las propuestas de</p>



			mejora que se requieran en los PT.
Participación de los procesos de evolución del alumnado con necesidades educativas especiales.	BASTANTE		Mantener como mínimo una reunión al trimestre con las familias para realizar un seguimiento del alumno. Establecer comunicación con la familia siempre que se estime oportuno. Aportación de orientaciones y pautas a las familias para la generalización de los aprendizajes del alumno en el entorno social y familiar.
Prevención y realización del seguimiento y la intervención sobre los casos de absentismo.	BASTANTE		Mantener contacto con Servicios Sociales de la localidad e intervenir con aquellas familias con riesgo de absentismo. Continuar con el seguimiento mensual de las faltas por parte del orientador.
Atención de las necesidades comunicativo-lingüísticas del alumnado que presenten un retraso global del desarrollo del lenguaje.	BASTANTE		Continuar con el Programa de Estimulación del Lenguaje en EI 5 años, el próximo curso. Continuar con el agrupamiento en EI 5 años, para la estimulación del lenguaje. Seguir aportando a las familias ejercicios para poder trabajar en casa y que la evolución sea más rápida y significativa. Aumentar el recurso de Audición y Lenguaje
Desarrollo del programa de Detección de dificultades en la etapa de Educación Infantil.	MUCHO		Continuar con el desarrollo del programa para conocer una valoración cualitativa del alumnado respecto al nivel de competencia alcanzado, para detectar aquel alumnado que requiera apoyos en el aula de cara al paso de primaria (de forma coordinada EOA-Tutor/ra).



Desarrollo de un programa de lectoescritura en el segundo curso de Educación primaria	MUCHO		Continuar con el desarrollo del programa para conocer una valoración cualitativa del alumnado respecto al nivel de competencia alcanzado, para detectar aquel alumnado que requiera apoyos en el aula (de forma coordinada EOA-Tutor/a).
Organizar los refuerzos priorizando las aulas más numerosas, los alumnos con mayores dificultades sobre todo en primer y segundo nivel.	BASTANTE	Los refuerzos ordinarios son muy escasos e insuficientes	Continuar haciendo un especial esfuerzo por priorizar los recursos personales del centro en aquellas aulas que presentan mayor necesidad.
Seguimiento y evaluación trimestral de los apoyos.	BASTANTE		Continuar con el registro de contenidos y avances logrados por el alumnado de forma coordinada en el EOA.
Organización para pasar a la biblioteca	BASTANTE		Retomar los desdobles para la biblioteca en educación infantil. Reforzar el uso de la biblioteca entre el alumnado de primaria.
Realización de los planes de trabajo individualizado (PT), así como derivar a estudio psicopedagógico a aquellos casos que se considere necesario (después de utilizar las medidas ordinarias).	BASTANTE		Tener el PT del alumnado realizado a principio de curso y evaluado antes de que dé comienzo la sesión de evaluación. Coordinación entre los tutores/as y EOA para la elaboración de los PT.
Usar el documento PT. Plan de trabajo individualizado para la coordinación con el profesorado	BASTANTE		Mantener actualizados los PT del alumnado, como documento práctico para la información y trabajo del profesorado que interviene con el alumno/a.
Asesoramiento sobre materiales de tutoría para el profesorado (convivencia, Plan de Igualdad, prevención del absentismo y temas transversales).	MUCHO		Continuar con ese asesoramiento para ampliar conocimientos en los programas trabajados en el centro.
Orientación al iniciar y al finalizar la etapa de Educación Infantil.	MUCHO		Continuar con las reuniones y entrevistas del orientador con el profesorado de infantil, en clase y en el patio.



			Continuar con las sesiones de apoyo por parte del orientador en el nivel que se requiera.
Atención directa de alumnos con NEE que tras ser evaluado se considere necesaria la intervención del especialista.	BASTANTE	Se necesitan mayores recursos materiales y personales.	Continuar con la innovación metodológica y de recursos materiales para enriquecer las intervenciones con el alumnado. En especial, para intervenir con el alumnado que presenta importantes barreras de aprendizaje.
Realizar las medidas extraordinarias de inclusión educativa, así como derivación para evaluación psicopedagógica a aquellos casos que se considere necesario (después de utilizar las medidas ordinarias).	MUCHO		Continuar con las medidas individualizadas y extraordinarias, siempre que se pueda, dentro de clase.
Elaboración del plan de recuperación al alumnado que no promociona.	MUCHO		Continuar asesorando al profesorado y Equipo directivo, para seguir trabajando en esta línea.
Elaboración del plan de refuerzo al alumnado que no supera algún área.	MUCHO		Continuar asesorando al profesorado y Equipo directivo, para seguir trabajando en esta línea.
Utilizaremos la evaluación como fuente de información para mejora de la práctica docente y para tomar medidas encaminadas a una educación individualizada. Para ello la jefa de Estudios elaborará un informe al finalizar cada evaluación trimestral para analizar el rendimiento de los alumnos y las causas que justifican esos resultados. El informe será el punto de partida para organizar el siguiente trimestre con el asesoramiento del EOA: -Actividades de acción tutorial. -Desarrollo de medidas de inclusión educativa a nivel de centro, aula, individualizadas, ... -Optimización del funcionamiento para la coordinación docente y para detectar necesidades dentro del aula, organización de espacios, asesoramiento elaborar material, seguimiento de alumnos, etc.	MUCHO		Continuar asesorando al profesorado y Equipo directivo, para seguir trabajando en esta línea.

**OBJETIVO 3: Promover la coordinación del profesorado de nivel y de etapa. A través de un trabajo en equipo en el que se planifican reuniones, se dota de contenidos, se llega a acuerdos y se evalúan la eficacia de los mismos en el desarrollo del proceso E-A.**

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada- Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Continuar en la línea que venimos trabajando de los esfuerzos dentro de las reuniones de equipo de ciclo para planificar actividades de estudio y estrategias de aprendizaje.	BASTANTE		Nos valdremos de los resultados que nos arroje la evaluación individualizada a los alumnos de cuarto curso para ver que líneas de actuación seguir.
Reuniones periódicas de todo el profesorado por áreas, para establecer los contenidos y pautas comunes a trabajar a lo largo de toda primaria involucrado en la atención a cada grupo de alumnos.	BASTANTE		Continuar con ellas y temporalizarlas.
Reuniones de coordinación del Equipo de Orientación y apoyo.	BASTANTE		Seguir manteniendo las reuniones una vez cada 15 días para mejorar la coordinación del EOA
Valoración conjunta de la marcha de la clase por parte del tutor y de los especialistas que imparten clase a cada grupo	BASTANTE		Temporalizar las reuniones
Medidas de coordinación de Infantil Reuniones de ciclo. Coordinación de la programación de nivel con las del ciclo. Coordinación de la programación de psicomotricidad, música e inglés con la de aula. Reuniones de los niveles con los especialistas: religión, inglés, PT. Realizar un acta de las reuniones del equipo de ciclo. (Calendario de reuniones) Actividades complementarias. Valoración del periodo de adaptación. Plan de Evaluación Interna 23 -24. Propuestas a incluir en la PGA. Memoria fin de curso. Organización de reuniones generales con padres. Actividades complementarias y extraescolares a realizar, seguimiento y evaluación. Normas de organización y funcionamiento del centro y de las distintas dependencias. Consensuar metodologías activas y participativas dentro de los equipos de ciclo quedando reflejada en las programaciones didácticas.	MUCHO		Continuar con el nivel de coordinación alcanzado durante este curso por el equipo de Ed. Infantil. Sin duda creemos que es el camino por el que tenemos que continuar. Trabajar normas de funcionamiento internas del centro, sobre todo con aquellos padres que las desconocen o las incumplen. Se solicitan más recursos económicos para materiales que se deterioran rápidamente por su uso, en estos niveles.



<p>Medidas de coordinación INFANTIL-PRIMER NIVEL</p> <p>Coordinación en el método de lecto-escritura en cuanto al nivel adquirido en E. Infantil. Relación de alumnos / as con problemáticas especiales o dificultades en el aprendizaje. Unificación de algunos aspectos de la metodología en general. Programaciones didácticas. Analizar resultados académicos. Organización de apoyos y refuerzos. Realizar un acta de las reuniones del equipo de ciclo. (Calendario de reuniones) Consensuar metodologías activas y participativas dentro de los equipos de ciclo quedando reflejada en las programaciones didácticas.</p>	BASTANTE		<p>Trabajar dentro de las programaciones, a principio de curso y de cara a las reuniones generales competencias, criterios de promoción y calificación, de manera que las familias tengan un conocimiento amplio de los mismos. Sobre todo, relacionado con lo que el alumnado va a trabajar y deben ser capaces de hacer al finalizar curso.</p>
<p>Medidas de coordinación Primer ciclo</p> <p>Programaciones didácticas. Secuenciación de UU.DD. Analizar resultados académicos. Organización de apoyos y refuerzos. Secuenciación y planificación de las actividades del centro. Control de faltas de asistencia. Control de faltas leves y graves. Reuniones periódicas para coordinar actividades complementarias y extraescolares. Seguimiento de alumnos con problemáticas especiales. Preparación de reunión general con padres y madres. Plan de detección de alumnos con dificultades Realizar un acta de las reuniones del equipo de nivel. (Calendario de reuniones) Organización de reuniones generales con padres. Propuestas a incluir en la PGA. Actividades complementarias y extraescolares a realizar, seguimiento y evaluación. Plan de Evaluación Interna 23 -24. Normas de organización y funcionamiento del centro y de las distintas dependencias. Ayudas libros de texto. Memoria fin de curso.</p>	MUCHO		<p>Trabajar dentro de las programaciones, a principio de curso y de cara a las reuniones generales competencias, criterios de promoción y calificación, de manera que las familias tengan un conocimiento amplio de los mismos. Sobre todo, relacionado con lo que el alumnado va a trabajar y deben ser capaces de hacer al finalizar curso.</p>
<p>Medidas de coordinación Segundo ciclo</p> <p>Programaciones didácticas. Secuenciación de UU.DD. Analizar resultados académicos.</p>	BASTANTE		<p>Trabajar dentro de las programaciones, a principio de curso y de cara a las reuniones generales competencias,</p>



<p>Organización de apoyos y refuerzos. Secuenciación y planificación de las actividades del centro. Control de faltas de asistencia. Control de faltas leves y graves. Reuniones periódicas para coordinar actividades complementarias y extraescolares. Seguimiento de alumnos con problemáticas especiales. Preparación de reunión general con padres y madres. Plan de detección de alumnos con dificultades Realizar un acta de las reuniones del equipo de nivel. (Calendario de reuniones) Organización de reuniones generales con padres. Propuestas a incluir en la PGA. Actividades complementarias y extraescolares a realizar, seguimiento y evaluación. Plan de Evaluación Interna 23 -24. Normas de organización y funcionamiento del centro y de las distintas dependencias. Ayudas libros de texto. Memoria fin de curso. Consensuar metodologías activas y participativas dentro de los equipos de ciclo quedando reflejada en las programaciones didácticas.</p>			<p>criterios de promoción y calificación, de manera que las familias tengan un conocimiento amplio de los mismos. Sobre todo, relacionado con lo que el alumnado va a trabajar y deben ser capaces de hacer al finalizar curso.</p>
---	--	--	---



<p>Medidas de coordinación tercer ciclo Programaciones didácticas. Secuenciación de UU.DD. Analizar resultados académicos. Organización de apoyos y refuerzos. Secuenciación y planificación de las actividades del centro. Control de faltas de asistencia. Control de faltas leves y graves. Reuniones periódicas para coordinar actividades complementarias y extraescolares. Seguimiento de alumnos con problemáticas especiales. Preparación de reunión general con padres y madres. Plan de detección de alumnos con dificultades Realizar un acta de las reuniones del equipo de nivel. (Calendario de reuniones) Organización de reuniones generales con padres. Propuestas a incluir en la PGA. Actividades complementarias y extraescolares a realizar, seguimiento y evaluación. Plan de Evaluación Interna 23 -24. Normas de organización y funcionamiento del centro y de las distintas dependencias. Ayudas libros de texto. Memoria fin de curso. Reuniones para trabajar el transito escolar a primero de ESO. Consensuar metodologías activas y participativas dentro de los equipos de ciclo quedando reflejada en las programaciones didácticas.</p> <p>Establecer actuaciones comunes para todos los centros educativos públicos de la localidad que faciliten el tránsito de la etapa de Educación Primaria a Secundaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programaciones didácticas. - Proyectos bilingües. - Convivencia. - Inclusión educativa. - Evaluación del Plan de Tránsito. - Desarrollo del Plan de Transición Entre Etapas, constituyendo y desarrollando las comisiones marcadas desde la dirección provincial. 	<p>MUCHO</p> <p>Directores y orientadores de la localidad.</p> <p>Tutores</p>		<p>Trabajar dentro de las programaciones, a principio de curso y de cara a las reuniones generales competencias, criterios de promoción y calificación, de manera que las familias tengan un conocimiento amplio de los mismos. Sobre todo, relacionado con lo que el alumnado va a trabajar y deben ser capaces de hacer al finalizar curso.</p> <p>Potenciar jornadas, visitas del profesorado entre el colegio y el instituto para compartir experiencias y establecer una continuidad entre la etapa de primaria y secundaria.</p>
---	---	--	--

**OBJETIVO 4: Mejorar la calidad educativa del centro**

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada- Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Desarrollar actividades de innovación y experimentación. Competencia STEAM, digitalización, bilingüismo, lectura...	MUCHO		Solicitar de nuevo el plan de consumo de frutas en las escuelas. Incluirnos en la red de centros docentes saludables.
Potenciar actividades de formación y adecuándolas a los intereses del centro para que la incidencia en la práctica docente sea mayor.	BASTANTE		Realizar anualmente una actividad de formación, teniendo en cuenta los intereses del profesorado durante ese curso.
Aumentar el uso de los recursos locales en la práctica educativa.	MUCHO		Seguir valiéndonos de ellos.
Potenciar la mejora de los rendimientos educativos del alumnado. - Adaptación y evaluación las programaciones didácticas por competencias - Revisión de pruebas de evaluación inicial y final por competencias. - Creación de una comisión para valorar la propuesta de libros de texto y recursos TIC. -	MUCHO		

OBJETIVO 5: Potenciar la comprensión y expresión oral y escrita. Así como, profundizar en el razonamiento lógico y cálculo matemático. Estimulando la creatividad, la comunicación. Y utilizando la diversidad de recursos disponibles (biblioteca, tecnologías de la información y la comunicación,...)



<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada- Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Potenciar que todo el profesorado participe activamente en la propuesta de actividades del centro	MUCHO		Seguir trabajando para que el profesorado se sume a esas actividades.
- Organizar el servicio de préstamo de libros a través de la Plataforma Leemos.	MUCHO		Implicar a las familias para utilizar la plataforma y poder acceder a ella.
En la competencia de comunicación lingüística , expresión escrita, los resultados del centro determinan un nivel competencial bueno, por lo que para este curso 2023/24 vamos a continuar con el desarrollo de los siguientes programas: <i>A nivel académico</i> , queremos: - Continuar con el programa de detección de necesidades en Educación Infantil y un programa de detección de dificultades en lectoescritura en 2º nivel de Educación Primaria. - A lo largo de toda la primaria, vamos a trabajar actividades de lectura que desarrollaremos a lo largo del curso, dentro de nuestro Plan de lectura. - Promover un correcto uso y mantenimiento del cuaderno por parte del profesorado que formen parte del equipo de ciclo. - Facilitar agrupamientos flexibles para el trabajo y mejora de la comprensión lectora y expresión escrita como herramienta fundamental para optimizar los resultados en el resto de las áreas instrumentales. - <i>Como propuesta para mejorar los resultados en la competencia matemática vamos a:</i> Desarrollar un programa de trabajo en el que se trabajen problemas de razonamiento matemático en situaciones reales diferentes.	MUCHO		Mantenerlo e instaurarlo durante los cursos siguientes.
-Utilización de diversos programas informáticos y medios audiovisuales adecuados a los diferentes niveles de lectura, comprensión, construcción textual, consulta...	MUCHO		Se necesitan más recursos económicos y materiales.
-Gestionar el mantenimiento compartido de los equipos informáticos.	BASTANTE		Se ha llevado un control más directo sobre todo a las Tablet, ya que se utilizan día a día como herramienta de trabajo.



Motivar a los alumnos / as mediante concursos y actividades divertidas (marca páginas, ranking de lectura, pasaporte de lectura, murales...) para fomentar la lectura en todas las clases del centro.	MUCHO		Seguir con esta iniciativa el curso siguiente
Organizar el servicio de préstamos de libros a través de LEEMOS CLM	BASTANTE		Alternar el préstamo de libro físico con el virtual.

OBJETIVO 6: Conocer y cuidar el MEDIO AMBIENTE desde el entorno más cercano (centro, barrio, localidad, comunidad autónoma,) creando actitudes positivas de mejora del mismo.

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada- Poco- Bastante-Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
- Colaborar en el cuidado de las zonas verdes y uso correcto de las papeleras.	BASTANTE		Trabajar la realización de carteles informativos.
- Poda de los árboles (patio infantil y primaria). Quitar, reparar o sustituir objetos cortantes y peligrosos de los patios de recreo.	MUCHO		
- Plan de autoprotección. . Realizar un simulacro de evacuación del Centro. . Información a los/as nuevos/as compañeros/as del centro.	MUCHO		
- Mantenimiento de contenedores de papel y de envases en las zonas comunes del centro, para facilitar el reciclaje del mismo. Realizar un seguimiento completo del proceso de reciclaje.	BASTANTE		Mantendremos estos contenedores para continuar con el reciclaje
Decoración de pasillos y escaleras implicando en ello a los alumnos/as de Educ. Infantil y Educ. Primaria con trabajos de plástica, manuales, etc. Incentivar la participación del profesorado.	BASTANTE		Insistir y potenciar, cuando sea posible, la presentación de los trabajos.
Continuar trabajando el cuidado del medio ambiente y reciclado. Realización del huerto escolar.	MUCHO		Continuar con el mismo. Así como realizar un calendario para que todo el alumnado sepa cuando tienen que regar o revisar el huerto.

OBJETIVO 7: Favorecer la COLABORACIÓN, la RESPONSABILIDAD compartida y la IMPLICACIÓN de las familias en la dinámica del Centro.

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada- Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
------------------------------	--	--------------------------------------	---



- Realizar reuniones generales e individuales para informar y definir pautas comunes de actuación.	MUCHO		Seguir en la misma línea
- Mantener informados a los padres, informando sobre aspectos generales y específicos del funcionamiento del centro. Explicando las normas que están trabajando en el colegio, con el fin de que puedan ser conocidas y trabajadas también en casa. Esta información se transmitirá a las familias en formato impreso o digital a través de la página web del centro.	MUCHO		Potenciar el cumplimiento de normas para niños /as y familias con el fin de una mejor convivencia, especialmente en la puntualidad en las entradas y salidas del centro.
Informar a toda la comunidad educativa de los diferentes cauces de participación que posee el centro así como las vías de comunicación y servicios que ofrece. - Entrevista del equipo directivo con las familias de 3 años, tríptico informativo al principio de curso y consulta de página web del centro. -Cauces de participación y posibilidades de comunicación: consejo escolar, asociación de padres y madres, reuniones con profesores tutores o especialistas, horario del equipo directivo para atención a padres o a otras instituciones, asesoramiento desde la unidad de orientación, página web (blogs...).	MUCHO		
- Programación y valoración conjunta de las actividades programadas (Equipo directivo / AMPA).	BASTANTE		
Consolidar la claridad en las gestiones que se vayan haciendo en los ámbitos económicos, organizativos y educativos. - A través de reuniones informativas, noticias en el tablón de anuncios, etc.	MUCHO		
Favorecer la formación digital a las familias para el intercambio de información. - Reuniones para explicar a las familias los procedimientos y utilización del programa Educamos CLM. -Utilizando los recursos electrónicos para la consulta y seguimiento de sus hijos.	MUCHO		Continuar en la misma línea de trabajo.



- Fomentando el uso del programa Educamos por los docentes y resolveremos dudas a las familias.			
<i>Favorecer la participación activa y formación de las familias en lo referente al desarrollo de las relaciones personales en el entorno familiar, en la escuela...</i> - Potenciando la participación de padres y madres con titulación y/o preparación como ponentes en actividades de la Escuela de Padres (tránsito a la ESO, temas de seguridad en internet,...).	MUCHO		Fomentar la participación de las familias en el aula de familias.
Colaborando con la Asociación de Madres y Padres de Alumnos en la realización de un <i>plan de actividades anual dentro de la escuela de familias</i> , que recoja todos los aspectos de interés en la educación de los hijos, desde la etapa de infantil hasta la finalización de la Educación Primaria.	MUCHO		Continuar con el plan de actividades en la escuela de familias.
<i>Canalizar las opiniones de las familias respecto de la vida escolar.</i> - Integrando en la página web del centro y en la entrada del centro un buzón de sugerencias. - Enviando encuestas a las familias que se correspondan con el plan de evaluación interna o con la evaluación del proyecto de dirección.	BASTANTE		Motivar la participación por parte de las familias
Revisaremos el plan de igualdad y convivencia con medidas que consoliden la dinámica actual: Dando protagonismo a las familias y alumnado con medidas y actuaciones que refuercen el clima de convivencia (alumnado mediador, recreos inclusivos, banco de la amistad) Reflexionaremos sobre nuestra realidad y como abordar los conflictos mas comunes que surgen en las aulas (mediación, círculo de diálogo, tertulias dialógicas). Analizando y valorando críticamente comportamientos inadecuados o desigualdades existentes en el centro. Colaborando con instituciones y organismos para la sensibilización de toda la comunidad educativa.	BASTANTE		Continuar con el trabajo en la mejora del plan.
Mantener reuniones periódicas con la AMPA para que la comunicación sea fluida.	MUCHO		Promover que haya un representante del AMPA en cada nivel que sirva para



			motivar la participación en la asociación y promueva un intercambio de información.
Concienciación de las familias sobre la prevención y sensibilización de Identidad y Expresión de género, así como valores democráticos de responsabilidad, igualdad, tolerancia, para favorecer la convivencia en el centro y la mediación para la resolución de conflictos.	BASTANTE		Mantener las actividades de estrecha relación de centro y familia.

OBJETIVO 8: Utilizar las tecnologías digitales de la información y la comunicación (TDIC) en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada- Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
<p><i>Impulsaremos el uso del equipamiento informático por parte del profesorado como recurso en los procesos de Enseñanza-Aprendizaje del alumnado.</i></p> <p>- Incluyendo actividades de Formación del profesorado, consensuadas y adaptadas a las necesidades del Centro. Debemos garantizar un buen uso por parte del profesorado y el alumnado de estas herramientas, por lo que la formación básica en el uso de las TIC será fundamental</p> <p>- Selección de recursos interactivos de apoyo a la enseñanza</p> <p>- Potenciando el uso de nuestra web e incentivando la aportación de materiales</p>	MUCHO		<p>Continuar con el uso de las TIC's.</p> <p>Formarnos para desarrollar los diferentes proyectos con el material del que dispone el centro.</p>
- Mantenimiento y actualización de la página web del centro.	MUCHO		
- Gestionar el mantenimiento de los equipos informáticos.	BASTANTE		
<p><i>Impulsar el uso de medios informáticos también desde las actividades complementarias.</i></p> <p>- Las TIC han de ser herramientas que, integrando distintas competencias, nos permita ser medio de comunicación entre el centro, nuestra comunidad educativa y el</p>	BASTANTE		.



resto del mundo. Se planteará la creación de un blog escolar de noticias de nuestro centro en el que se recojan todas las vivencias que realizan nuestros alumnos. La intención es potenciar la competencia digital.			
Introducir en 5º y 6º curso de Educación Primaria una visión realista de los medios de comunicación y la capacidad de valorar esa información. - Explicación de las normas básicas como usuario de las redes sociales y realización de actividades complementarias a través de diferentes organismos.	MUCHO		
Hacer los procesos de administración y comunicación interna del centro más práctico. - Utilizando además del tablón de anuncios de la sala de profesores, el correo electrónico para comunicar información por el equipo directivo. - Crearemos un espacio compartido en red del centro para intercambiar y difundir información entre docentes.	BASTANTE		Utilizar TEAM para compartir documentos.
- Utilización del correo electrónico para facilitar el intercambio de experiencias y proyectos entre Centros.	BASTANTE		Continuar con el intercambio de experiencias con otros centros fuera de España.
Puesta en marcha del plan de digitalización. Prestamos de equipos, formación... Daremos una mayor actividad a la plataforma Educamos, para que las familias tengan un mayor conocimiento de lo que acontece en el centro en referencia a sus hijas/os.	MUCHO		Continuar con el uso de la plataforma EDUCAMOS para el correcto feed-back con las familias.

OBJETIVO 9: Potenciar y unificar para todo el profesorado estrategias metodológicas activas, participativas y cooperativas que favorezcan el aprender a aprender. (Aprendizaje autónomo).

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada- Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
- Establecer y delegar responsabilidades en los/as alumnos/as.	MUCHO		



- Usar metodologías que faciliten la utilización diversa de recursos, la creatividad y la búsqueda de información a través de diversos medios (informáticos, textos, etc)	MUCHO		Continuar y profundizar en todo lo que nos ofrece el programa digital en el que se encuentra el centro.
- Establecer espacios de debate y reflexión para la resolución de conflictos, mejora de las propias producciones, autocorrección, recogida de iniciativas de los/as alumnos/as.	BASTANTE		
- Desarrollar en el alumnado el gusto por aprender, investigar, observar, realizar las tareas bien hechas, disfrutar con el aprendizaje y mejorar a partir de la autoevaluación. Realizar actividades para comunicar: entre aulas, entre niveles,...	MUCHO		
Realizar los planes de refuerzo y recuperación de materias pendientes.	MUCHO		Los tutores de este curso, dejaran preparado los mismos para el comienzo del siguiente curso.
OBJETIVO 10: Practicar la comunicación en lengua inglesa y que esta se produzca en otros espacios y situaciones que aporten nuevos estímulos.			
<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada- Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Continuar con nuestro estilo de trabajo colaborativo y coordinado. Todas las actividades son elaboradas por todo el	MUCHO		



equipo, lo que nos hace que todos estén informados y participen activamente.			
<i>Implicar a la comunidad educativa en el desarrollo del plan integral de plurilingüismo.</i> - Con el proyecto lingüístico de centro que se incluye en el Proyecto Educativo. - Informando del proyecto lingüístico de centro en las reuniones generales con las familias. - Fomentando la obtención entre el profesorado del nivel B2 para que se amplíe el número de maestros que puedan participar en la sección. - Intensificando los esfuerzos para alcanzar una competencia mayor en relación con las destrezas de escuchar, hablar, conversar, leer y escribir mediante el aprendizaje integrado de contenidos y de la lengua extranjera.	MUCHO		Seguir trabajando en la misma línea.
<i>Dirigir al centro hacia proyectos intercentros.</i> Solicitando la participación en proyectos de inmersión, proyectos intercentros, actividades de convivencia con otros centros, para potenciar: - Fomento del conocimiento y la comprensión de la diversidad de culturas y lenguas europeas y el valor de esa diversidad. - Ayudar a adquirir las aptitudes básicas para la vida y las competencias necesarias para su desarrollo personal, su futuro laboral y la ciudadanía europea activa. - Apoyar el desarrollo de prácticas de aprendizajes permanentes innovadores y basados en las TICs.	MUCHO		Retomar el proyecto intercentros que desarrollamos en años anteriores con los demás centros de la localidad.
- Incrementar la calidad y la dimensión europea de la formación del profesorado.	BASTANTE		Continuar con el programa E - Twinning.
- Realización de actividades que favorezcan el trabajo en equipo y el aprendizaje interactivo (realización de una misma actividad entre varios alumnos/as, trabajos por parejas, ayuda al compañero/a...).	MUCHO		Continuar con este tipo de actividades.



- Una lengua es para los niños de estas edades, una herramienta que se puede manipular, y es labor del profesor o profesora crear situaciones adecuadas (juegos, cuentos, poemas, canciones, etc.) para que esto se pueda producir.	MUCHO		
Mejorar la competencia comunicativa, tanto expresiva como comprensiva.	MUCHO		
- Utilizar estrategias básicas de comunicación, lingüísticas y no lingüísticas, para que la comunicación sea fluida y eficaz.	BASTANTE		Utilizar refuerzos para tener un espacio semanal comunicativo en inglés. -
Objetivo 11: Fomentar la lectura y la comunicación en nuestro alumnado y en el resto de la comunidad educativa, en el marco de una mayor participación y colaboración.			
<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada- Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>



Adoptar las medidas curriculares conjuntas encaminadas a potenciar y desarrollar desde infantil, las competencias necesarias para incrementar la capacidad lectoescritora del alumnado.	MUCHO		Potenciar actividades desde todas las áreas y por parte de todo el profesorado.
Planificar actividades para el fomento de la lectura como: lectura de diferentes tipologías textuales, actividades de animación a la lectura (cuentacuentos, libros seleccionados por trimestre), elaboración de fichas resumen, implicación de las familias (talleres cuentacuentos en Educación Infantil), etc.	MUCHO		Potenciar actividades desde todas las áreas y por parte de todo el profesorado.
<p>Promocionaremos el uso la biblioteca escolar como centro de recursos.</p> <p>Las actividades serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Para motivar su uso se fijará un <i>presupuesto anual</i> para sus necesidades materiales. - Estableceremos estrategias y actividades que potencien el uso cotidiano de la biblioteca como centro de recursos para el aprendizaje, el fomento de la lectura y la escritura. - Actividades propuestas desde la BIBLIOTECA: - Desarrollo de actividades por cursos, en los que trabajaremos las emociones. - Trabajar las tertulias dialógicas de manera interdisciplinar. 	BASTANTE		<p>La biblioteca es un espacio fundamental y debemos darle la importancia que se merece. Debemos continuar en esta línea para consolidarlas y que vayan teniendo su espacio a lo largo del curso escolar.</p> <p>Dotación económica para actualizar y dinamizar la biblioteca. Lector de códigos para agilizar el préstamo de libros.</p> <p>Coordinarse con educación infantil para una mayor motivación y ayuda para la adquisición del hábito de lectura, gracias al uso de la biblioteca. Dotándoles de un horario fijo de asistencia a la misma.</p> <p>Animar a los familiares a formar parte de la lectura diaria.</p>

1. 2. Orientación y las medidas de atención a la diversidad.

Medidas de Atención a la Diversidad. (Decreto 85/ 2018 que regula la inclusión educativa del alumnado en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha)

**Ámbitos de actuación de la orientación académica, educativa y profesional. (Decreto 92/2022, de 16 de agosto, que regula la organización de la orientación académica, educativa y profesional en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha)****La Acción Tutorial**

<i>Actuaciones/objetivos con el alumnado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
--	-------------------	--

Desarrollo del programa de recreos activos con el alumnado con actividades durante un recreo a la semana.	Bastante	Continuar con el programa, estableciendo un calendario de actividades con carácter semanal.
---	----------	---

Participación en los procesos de evolución del alumnado en el contexto familiar y social.	Bastante	Seguimiento de alumnado que pueda precisar de asesoramiento a sus familias en pautas educativas o de otra índole.
---	----------	---

Prevención y realización del seguimiento y la intervención sobre los casos de absentismo.	Bastante	Establecer reuniones de coordinación con las responsables de Servicios Sociales cuando surja algún caso.
---	----------	--

<i>Actuaciones/Objetivos con el profesorado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
---	-------------------	--

Reuniones de coordinación con el profesorado.	Poco	Ampliar la coordinación con el profesorado en temas relacionados con la acción tutorial, intentando que el orientador esté presente en las sesiones de evaluación de los diferentes grupos-clase.
---	------	---

<i>Actuaciones/Objetivos con las familias</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
---	-------------------	--

Desarrollo de la Escuela de Familias.	Bastante	Continuar con las charlas y actividades con las familias sobre temas de su interés, estableciendo un calendario de, al menos, una charla al trimestre.
---------------------------------------	----------	--

Asesoramiento a las familias en tema de becas para el alumnado que requiere de medidas extraordinarias de inclusión educativa.	Bastante	Continuar con las reuniones y coordinación con las familias de este alumnado, estableciendo un calendario de reuniones una vez que se abra el plazo de solicitud de becas.
--	----------	--

Apoyo al Proceso de E-A y Evaluación desde un enfoque inclusivo

<i>Actuaciones/objetivos con el alumnado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
--	-------------------	--

Identificación y evaluación de las necesidades educativas específicas del alumnado realizando evaluaciones	Bastante	Priorizar en el primer trimestre las evaluaciones psicopedagógicas y dictámenes del alumnado que
--	----------	--



psicopedagógicas con los correspondientes informes		<p>requiere de medidas extraordinarias de inclusión educativa, y del que se escolariza por primera vez, con informe de CDIAT (febrero).</p> <p>Solicitar asesoramiento al SAAE, desde principio de curso, al valorar posible escolarización combinada o especial.</p> <p>Evaluar al alumnado que haya sido derivado por el tutor/a por presentar barreras para el aprendizaje y se requiera una evaluación psicopedagógica.</p> <p>Contemplar en los Planes de Trabajo, en la medida de lo posible, aquellas medidas de inclusión educativa propuestas en los Informes Psicopedagógicos realizados por el orientador, como parte de la respuesta educativa ajustada a las características del alumnado evaluado.</p>
Priorización a principio de curso de los casos a tratar por el equipo de orientación.	Bastante	<p>Considerar las conclusiones obtenidas de las sesiones de evaluación, tanto final (de este curso) como inicial (del próximo).</p> <p>Mantener reuniones del EOA con Jefatura Estudios durante los primeros días para priorizar los casos.</p> <p>Poder realizar un día a la semana, en el que asisten al centro todos los miembros del EOA para favorecer la coordinación entre ellos.</p>
Atención de las necesidades comunicativo-lingüísticas del alumnado que presenten un retraso global del desarrollo del lenguaje.	Bastante	<p>Proponer, si hay horario, el llevar a cabo el programa de estimulación lingüística en Infantil. Realizar en más niveles, si es posible.</p> <p>Seguir aportando a las familias ejercicios para poder trabajar en casa y que la evolución sea más rápida y significativa.</p> <p>Seguir manteniendo la coordinación con el CDIAT de la localidad para establecer criterios comunes de actuación con los alumnos atendidos.</p>
Desarrollo del programa de determinación del lenguaje en Segundo de Educación Primaria.	Bastante	Continuar con el desarrollo del programa de evaluación del lenguaje en 2º de EP, estableciendo un calendario de actuaciones para su desarrollo.
Desarrollo del programa de detección de dificultades en la etapa Educación Infantil de 5 años.	Bastante	<p>Continuar con la aplicación de la prueba de Aptitudes en Educación Infantil, AEI al alumnado de EI 5 A.</p> <p>Elaborar un informe individualizado de cada alumno con los resultados de la prueba.</p>



<i>Actuaciones/objetivos con el profesorado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Planificación, desarrollo y seguimiento de las medidas de inclusión educativa incluidas en los documentos programáticos del centro (PEC, PGA, programaciones didácticas)	Bastante	Seguir fomentando la coordinación con tutores/as para el diseño, desarrollo y evaluación de las medidas de inclusión educativa adoptadas a nivel de centro como de forma individualizada
Colaboración con los tutores en relación a medidas organizativas y metodológicas que se puedan aplicar en la clase, buscando reducir la necesidad de aplicación de medidas más individualizadas.	Bastante	Continuar con el asesoramiento de orientación en medidas de inclusión educativa a nivel de centro y aula.
Determinación de criterios comunes de actuación con el equipo docente basados en la propuesta del plan de trabajo.	Bastante	Mantener reuniones de coordinación entre los miembros del EOA y los tutores/as para trasladar los resultados de las evaluaciones psicopedagógicas. Prestar colaboración y asesoramiento en el diseño, desarrollo, seguimiento y evaluación de las medidas de inclusión educativa previstas en los PT.
Revisión de la cumplimentación de los Planes de trabajo.	Bastante	Continuar con la colaboración del EOA en la realización de los PT, con el tutor/a como responsable de la coordinación de los Planes de Trabajo, y el resto de profesorado contribuyendo en su elaboración.
<i>Actuaciones/objetivos con las familias</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Comunicación y coordinación con las familias	Bastante	Continuar con las comunicaciones con familias, para favorecer los procesos de enseñanza-aprendizaje. Aportar a las familias asesoramiento respecto al desarrollo de pautas educativas en el hogar, que favorezcan la evolución positiva del alumno/a. Dicho asesoramiento se dará a través de entrevistas y entrega de material impreso. Contar en las entrevistas con familias con la presencia de PT y AL en aquellos casos en que el alumno/a recibe apoyo de los mismos.
Establecimiento de reuniones con las familias del alumnado para informar sobre el trabajo a realizar con sus hijos en base a lo reflejado en su Plan de Trabajo.	Bastante	Programar reuniones de manera trimestral, tutores y EOA, conjuntamente para establecer criterios en común con las familias.



Prevención del Absentismo, Fracaso y Abandono educativo temprano		
<i>Actuaciones/objetivos con el alumnado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Seguimiento mensual de las faltas del alumnado reflejadas en el programa Delphos	Bastante	Continuar con el seguimiento de las faltas para mantener un control adecuado sobre los posibles casos de absentismo.
<i>Actuaciones/objetivos con el profesorado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Comunicación al Equipo Directivo y profesorado sobre los posibles casos que pudieran darse	No se han dado casos	Continuar con la propuesta de comunicación en el caso de que fuera necesario.
<i>Actuaciones/objetivos con las familias</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Comunicación telefónica y por carta certificada en caso de absentismo. Seguimiento del protocolo.	No se han dado casos	Continuar con la propuesta de comunicación a las familias en el caso de que fuera necesario.
Mejora de la Convivencia a través de la participación de la Comunidad Educativa		
<i>Actuaciones/objetivos con el alumnado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Desarrollo del programa de recreos activos con el fin de fomentar las habilidades sociales y las relaciones interpersonales en nuestro alumnado.	Bastante	Continuar con el desarrollo de dicho programa durante un día a la semana.
<i>Actuaciones/objetivos con el profesorado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Coordinación con el profesorado sobre temas de convivencia dentro y fuera del aula a través de las sesiones de evaluación.	Poco	Procurar que el orientador asista a las sesiones de evaluación de todos los niveles y grupos clase.
<i>Actuaciones/objetivos con las familias</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Información y formación a las familias sobre temas relacionados con la convivencia a través de la Escuela de Familias	Bastante	Continuar con el desarrollo del programa Escuela de Familias.
Información a las familias sobre temas relacionados con la convivencia a través del Consejo Escolar	Bastante	Establecer un punto en el orden del día del Consejo Escolar para tratar temas relacionados con la convivencia, si fuera necesario.



Coeducación y Respeto a la Diversidad Afectivo-Sexual		
<i>Actuaciones/objetivos con el alumnado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Programar efemérides y lectura de libros relacionados con la coeducación y la diversidad afectivo-sexual, dentro del plan lector.	Bastante	Continuar con el desarrollo de dicho plan, introduciendo libros con temática relacionada.
<i>Actuaciones/objetivos con el profesorado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Asesoramiento al profesorado para fomentar la coeducación y la diversidad afectivo-sexual dentro de la programación de aula.	Bastante	Establecer un punto en el orden del día de los claustros, para tratar y asesorar sobre el tema, si fuera necesario.
<i>Actuaciones/objetivos con las familias</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Información y formación a las familias sobre efemérides y actividades relacionadas con la coeducación, buscando su colaboración.	Bastante	Continuar contando con las familias en dichas actividades y efemérides.
Orientación en la Toma de Decisiones para el desarrollo académico, educativo y profesional		
<i>Actuaciones/objetivos con el alumnado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Charla al alumnado de 6º de EP sobre la etapa de la ESO. La opcionalidad y optatividad de algunas materias, y el proceso de toma de decisiones al respecto.	Poco	Proponer una charla en clase de 6º para orientar al alumnado sobre la nueva etapa de la ESO.
<i>Actuaciones/objetivos con el profesorado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Informar al equipo docente de 6º de la charla al alumnado sobre la etapa de la ESO, y buscar el horario más adecuado para llevarla a cabo.	bastante	Proponer este tipo de reunión de información al profesorado de 6º y acuerdo sobre el posible horario para la charla.
<i>Actuaciones/objetivos con las familias</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Charla a las familias del alumnado de 6º sobre el cambio de etapa de sus hijos e hijas, y lo que conlleva en cuanto al proceso de toma de decisiones.	bastante	Continuar impartiendo una charla en clase de 6º para orientar a las familias sobre la nueva etapa de la ESO.
Transición entre Etapas y Procesos de Acogida a los diferentes integrantes de la comunidad educativa		
<i>Actuaciones/objetivos con el alumnado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>



Visita del alumnado de 6º al instituto para conocer al profesorado de 1º ESO y las instalaciones del centro.	Bastante	Realizar la visita y acompañar al alumnado y sus familias.
<i>Actuaciones/objetivos con el profesorado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Realizar reuniones de tránsito con el profesorado del instituto.	Bastante	Continuar con este tipo de reuniones de tránsito. Llevar a cabo un intercambio de información sobre el alumnado de 6º que requiere de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa.
<i>Actuaciones/objetivos con las familias</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Visita de las familias del alumnado de 6º al instituto para conocer al profesorado de 1º ESO y las instalaciones del centro.	Bastante	Realizar la visita y acompañar al alumnado y sus familias.
Relaciones con el Entorno y coordinación con otras estructuras, servicios, entidades e instituciones		
<i>Actuaciones/objetivos con el alumnado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Visita del alumnado al residencia y centro de día para unas actividades sobre el fomento de las relaciones y la convivencia intergeneracional.	Bastante	Continuar con las visitas de nuestro alumnado al centro de día y residencia de ancianos, para fomentar las relaciones intergeneracionales.
Coordinación con la concejalía de Cultura, del Ayuntamiento de Socuéllamos, para la realización de actividades culturales en efemérides y Navidad, en el teatro auditorio Reina Sofía.	Bastante	Continuar con la coordinación con el Ayuntamiento para la realización de actividades culturales de nuestro alumnado en el centro cultural de nuestra localidad.
<i>Actuaciones/objetivos con el profesorado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Realizar reuniones de coordinación con el CEE Ponce de León, de Tomelloso, por el alumno que tenemos en modalidad de escolarización combinada.	Bastante	Continuar con este tipo de reuniones de coordinación con el CEE.
Asistir a las reuniones de coordinación del Consejo Escolar de la localidad, y a su Comisión de Absentismo.	Bastante	Continuar asistiendo a estas reuniones del Consejo Escolar y a su Comisión de Absentismo.



<i>Actuaciones/objetivos con las familias</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Informar a las familias de la coordinación con las diferentes instituciones, buscando su colaboración en la celebración de efemérides y el festival de Navidad, entre otros.	Bastante	Continuar informando y coordinándonos con las familias a través del Consejo Escolar.
Procesos de Innovación, Desarrollo Tecnológico e Investigación.		
<i>Actuaciones/objetivos con el alumnado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Trabajar con el alumnado proyectos de clase, utilizando la tecnología STEAM	Bastante	Continuar introduciendo las metodologías STEAM en las programaciones de aula.
<i>Actuaciones/objetivos con el profesorado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Formación del profesorado sobre el programa STEAM	Bastante	Continuar con el proyecto STEAM y proponer la continuidad de la formación del profesorado en dicha tecnología.
Formación del profesorado en el Curso de Digitalización, impartido por el Centro de Formación Permanente del Profesorado.	Bastante	Continuar formando al profesorado en metodologías digitales a través del Centro de Formación del Profesorado.
<i>Actuaciones/objetivos con las familias</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Informa y formar a las familias sobre las distintas metodologías STEAM puestas en marcha en el centro.	Bastante	Continuar informando al AMPA sobre este programa a través de las reuniones del Consejo Escolar.
Apoyo y Asesoramiento al Equipo Directivo		
<i>Actuaciones/objetivos con el alumnado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Asesorar al Equipo Directivo sobre la posibilidad de establecer diferentes medidas de inclusión educativa a nivel de centro, como grupos flexibles o desdobles.	Bastante	Continuar con el asesoramiento al Equipo Directivo en estos y otros temas, estableciendo para ello, una reunión de coordinación con carácter quincenal.
<i>Actuaciones/objetivos con el profesorado</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>



Asesorar al Equipo Directivo sobre diferentes criterios de coordinación con los equipos docentes en las reuniones de ciclo.	Bastante	Continuar con dicho asesoramiento, utilizando la reunión quincenal de coordinación.
<i>Actuaciones/objetivos con las familias</i>	<i>Valoración</i>	<i>Propuestas de Mejora de para el próximo curso</i>
Asesorar al Equipo Directivo sobre las diferentes reuniones con las familias, y estar presente en los casos que lo requieran.	Bastante	Continuar con dicho asesoramiento, a través de la reunión quincenal de coordinación.

1. FUNCIONAMIENTO, ORGANIZACIÓN, RECURSOS Y COORDINACIÓN DEL EOA.

1.1. COORDINACIÓN INTERNA

El Equipo de Orientación y Apoyo, constituido por la Maestra especialista de Pedagogía Terapéutica, la Maestra especialista en Audición y Lenguaje, la Fisioterapeuta, la ATE y el Orientador educativo, han mantenido una coordinación interna desarrollada a través de las reuniones del EOA, coordinadas por la Jefa de Estudios, establecidas en el calendario anual, así como a través de otras reuniones y comunicaciones que han surgido a lo largo del curso.

La coordinación con la Fisioterapeuta ha sido principalmente a través de correo electrónico y entrevistas que se han llevado a cabo en el otro centro educativo que comparte con el orientador.

En las reuniones de coordinación, de las que se ha levantado acta en cada una de ellas, se han tratado asuntos de interés como:

- Seguimiento de alumnado que requiere de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa.
- Información personal y socio-familiar del alumnado atendido en el EOA.
- Seguimiento de las actuaciones del EOA recogidas en la PGA.

El EOA ha procurado ajustarse a las necesidades y demandas que han surgido en el centro.

1.2. COORDINACIÓN EN EL CENTRO

Respecto a la coordinación con las diferentes estructuras del centro, se ha participado en reuniones de tutores y EOA, en los claustros y en las sesiones de evaluación del alumnado que han coincidido con los días en los que el orientador está en el centro.

También se han mantenido reuniones de coordinación con el Equipo Directivo y con tutores/as y profesorado cuando se ha planteado una demanda de asesoramiento.

2. ACCIÓN TUTORIAL Y APOYO AL PROCESO DE E-A CON EL ALUMNADO, FAMILIAS Y COORDINACIÓN CON EL EQUIPO DOCENTE

Se exponen a continuación las actuaciones desarrolladas desde el EOA, en relación a la Acción Tutorial y Orientación educativa.

A lo largo del curso, el trabajo realizado ha estado destinado a promover la puesta en práctica de la Acción Tutorial, asesorando en el desarrollo, diseño y evaluación de actividades.

- Las actividades de la Acción Tutorial realizadas, han ido dirigidas al alumnado, familias y profesorado.
- Desarrollo del Plan de Igualdad y Prevención de la Violencia de Género, a partir del cual se han desarrollado actividades en materia de igualdad con el alumnado y demás integrantes de la comunidad educativa, en las que el orientador ha mostrado su asesoramiento y colaboración.
- Desarrollo de la Escuela de Familias, que se ha vuelto a poner en marcha durante este curso académico.
- Colaborar en el Plan de Tránsito E. Primaria-Secundaria: Se ha llevado a cabo el traspaso de información de 6º de E. Primaria al IES “Fernando de Mena”.
- Preparar la visita al IES del alumnado de 6º de primaria.

3. APOYO AL PROCESO DE E-A DEL ALUMNADO DESDE UNA PERSPECTIVA INCLUSIVA

Dentro del apoyo al proceso de enseñanza y aprendizaje, se han llevado a cabo actuaciones como las siguientes:

- Desarrollo por parte del orientador de las evaluaciones psicopedagógicas derivadas por el profesorado, así como de los Servicios Periféricos para el alumnado de nueva escolarización.
- Elaboración de los Informes Psicopedagógicos y Dictámenes correspondientes. Concretamente, se han realizado 10 evaluaciones psicopedagógicas.
- Se ha llevado a cabo el programa de prevención en E.I. 5 años. Para ello se ha aplicado la batería de Aptitudes en Educación Infantil, AEI.
- Se ha llevado a cabo el programa de evaluación del lenguaje en 2º de E.P. Para ello se han utilizado parámetros evaluables del Test de Boston y Token Test.
- Se han llevado a cabo los Apoyos de PT y AL, a alumnado que requiere de Medidas Individualizadas y Extraordinarias. También, han recibido apoyo por parte de AL, el alumnado con dificultades en la articulación del lenguaje.
- El Orientador ha realizado apoyos dentro de clase en las aulas de EI 3 y 4 años, y fuera de clase con un alumno de 1º de EP.
- Los apoyos han sido realizados dentro y fuera del aula ordinaria, dependiendo del especialista y del alumnado, trabajando los objetivos marcados en los PT del alumnado.
- La ATE ha atendido a tres ACNEE's de forma continua en la jornada escolar para facilitar la movilidad del alumno y acompañamiento del mismo entre otras. Presentan graves dificultades para la movilidad y autonomía; esta última en otros dos casos
- La Fisioterapeuta, a través de dos sesiones semanales directas y una indirecta, ha intervenido con 2 alumnos para la estimulación del sistema motor.

En general, la evolución del alumnado atendido por el EOA ha evolucionado de forma satisfactoria. En algunos casos, la evolución ha sido más que significativa, traducándose en una mayor motivación por seguir trabajando en la misma línea tanto por profesorado como por las familias.

- Asesoramiento y colaboración con el profesorado en la elaboración y evaluación de los Planes de Trabajo. Se ha realizado el seguimiento y revisión de estos PT trimestralmente en coordinación con los tutores.

- Asesoramiento en la revisión y actualización de los documentos de centro en relación a la normativa actual en materia de Inclusión educativa.
- Elaboración de materiales de trabajo y orientaciones para el trabajo con alumnado con medidas individualizadas y/o extraordinarias y otro alumnado que lo haya requerido.
- Atención a familias cuando estas lo han solicitado o cuando se ha requerido por parte del EOA.
- Colaboración y asesoramiento a las familias para solicitar las Becas de ACNEE. Este curso se han solicitado cinco becas, y todas han sido concedidas.
- Asesoramiento psicopedagógico a las familias para el desarrollo de pautas adecuadas con sus hijos/as en el hogar.

Durante este curso, como en los anteriores, se ha prestado especial atención a la identificación, evaluación de potencialidades y superación de las barreras para el aprendizaje y participación del alumnado que permitan ofrecer la respuesta educativa adecuada a sus características.

Las actuaciones desarrolladas han sido las siguientes:

- Asistencia a las reuniones de evaluación, cuando han coincidido con la permanencia del Orientador en el centro.
- Asesoramiento a los tutores/as en la evaluación del alumnado y en las decisiones relativas a la promoción.
- Asesoramiento al profesorado y EOA en torno a las medidas de inclusión educativa a nivel de Consejería, centro, aula, individualizadas y extraordinarias dispuestas en el Decreto 85/2018, de Inclusión Educativa en nuestra región.
- Asesoramiento en la elaboración de Planes de Trabajo, Refuerzo y Recuperación.
- Colaboración en la actualización de ACNEAES Y ACNEES en el Programa Delphos.
- Redacción de los informes psicopedagógicos y dictámenes correspondientes a las evaluaciones psicopedagógicas realizadas.
- Se ha establecido coordinación con los servicios externos que atienden a nuestro alumnado (CDIAT, Afymos, Pediatría y Neuropediatría y Salud Mental del Hospital Mancha Centro de Alcázar de San Juan).
- Seguimiento de ACNEAES a través de las reuniones del EOA, reuniones con tutores/as y entrevistas a familias.
- Coordinación y asesoramiento a las familias de Alumnado con Medidas Individualizadas y Extraordinarias y otro alumnado que lo ha requerido.
- Elaboración y adaptación de materiales para atender las necesidades del alumnado atendido por las especialistas de P.T, A.L y Fisioterapeuta, y otro alumnado que lo ha requerido a demanda del profesorado.
- Se han mantenido reuniones con las familias del alumnado que lo ha demandado y con aquellas que nos ha parecido adecuado y necesario realizar, para comentar distintos aspectos sobre la evolución de sus hijos/as y dar pautas de actuación en casa, en función de las necesidades presentadas.
- Se ha asesorado a las familias del alumnado con respecto a las necesidades educativas que presentan sus hijos y de las medidas tomadas desde el centro para atenderlas.

4. ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PROFESIONAL

El trabajo en este ámbito ha ido dirigido fundamentalmente a los alumnos de 6º de primaria, realizando asesoramiento tanto a alumnos como a familias.

- Asesoramiento al Equipo Directivo respecto al Modelo de Informe de Tránsito elaborado en el Taller de Orientación de zona.
- Colaborar en el Programa de Tránsito de la localidad, en especial en la Comisión de Convivencia y Traspaso de Información al IES.
- Actuaciones de coordinación con la tutora de 6º Primaria. Características del Grupo-clase.
- Se han prestado asesoramiento a la tutora de 6º para cumplimentar el Informe Final de Tránsito del alumnado, especialmente de un alumno con medidas individualizadas de Inclusión.
- Como actividad de Tránsito de Primaria a Secundaria, se ha realizado una sesión informativa de la Etapa al alumnado de 6º, por parte del orientador.

5. VALORACIÓN DE LA LABOR DEL ORIENTADOR Y PROPUESTAS DE MEJORA

Este año, debido a la falta de profesorado para atender la gran diversidad de nuestro alumnado, Jefatura de Estudios ha propuesto la posibilidad de incluir en el horario del Orientador, determinados refuerzos y apoyos dentro y fuera del aula, y la asignación de sustituciones en los momentos que fuera necesario.

Este horario se ha llevado a cabo con los siguientes apoyos y refuerzos:

- Alumno. (EI4A) 2 sesiones semanales, dentro del aula.
- Alumno . (EI3A) 1 sesión semanal, dentro del aula.
- Alumno. (1ºEP) 1 sesión semanal, fuera del aula.

La valoración de esta propuesta ha resultado muy positiva, y se ha podido realizar sin entorpecer, retrasar o anular las labores propias del orientador. De esta forma, se han mejorado notablemente las relaciones del Orientador con el alumnado de los diferentes grupos clase.

Con las sustituciones, se ha logrado que el alumnado normalizado también conozca al Orientador. Que lo vea como un maestro más, que entra de vez en cuando a clase, y al que puede preguntar o comentar cualquier duda que le surja.

Para el Orientador también resulta muy positivo, ya que ofrece la oportunidad de observar al alumnado en su entorno normalizado de clase, sin tener que significarle negativamente al sacarlo del aula.

Como propuesta de mejora, se plantea la posibilidad de continuar con este horario de sustituciones, apoyos y refuerzos, asignado al Orientador.

6. COORDINACIÓN CON EL RESTO DE ESTRUCTURAS DE ORIENTACIÓN

La coordinación con el resto de estructuras de orientación, se ha llevado a cabo de la siguiente manera:

- ✓ **TALLER DE ORIENTACIÓN DE ZONA (TOMELLOSO-SOCUÉLLAMOS):** Coordinación y trabajo común con el resto de orientadores/as y PTSC de la zona: Desde el inicio del curso se estableció por parte de la Inspección Educativa el calendario de reuniones. Se han realizado de forma mensual de manera presencial.



- ✓ **“IES FERNANDO DE MENA”:** Coordinación con el IES de la zona para la mejora de la información académica y tutorial del alumnado que termina su escolaridad en el centro.
- ✓ **CDIAT:** Coordinación con el CDIAT de la localidad para realizar el seguimiento del alumnado que recibe tratamiento en este centro. Se han mantenido reuniones para establecer acuerdos de trabajo con los niños y niñas que son atendidos en el centro. Se valora como positiva esta coordinación.
- ✓ **AFY MOS:** La coordinación establecida se ha basado fundamentalmente en el traspaso de información para solicitar las Becas de ACNEES del Ministerio de Educación. Así mismo, también se han coordinado métodos de trabajo con el alumnado, a través de reuniones con la Psicóloga de dicho centro.

EVALUACIONES PSICOPEDAGÓGICAS Y SEGUIMIENTO DEL ALUMNADO (2023-2024)

A lo largo del curso se han realizado un total de 10 evaluaciones psicopedagógicas. Por otro lado, se ha llevado a cabo el seguimiento de otro alumnado con necesidades educativas.

Nuevas Escolarizaciones	
	Alumno derivado de CDIAT por posibles dificultades en la comunicación. Diagnóstico de TEA. Se ha tramitado Informe Psicopedagógico y Dictamen de Escolarización.
	Alumno derivado de CDIAT por posibles dificultades en la comunicación. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje. Ha recibido apoyo individualizado por parte del orientador.
	Alumna derivada de CDIAT por posibles dificultades en la comunicación y la socialización. Mutismo selectivo. Pautas a la tutora. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje.
	Alumno derivado para evaluación por dificultades de aprendizaje. Se ha realizado su evaluación psicopedagógica. Pautas a la tutora.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa asociadas a TEA. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje. Ha recibido apoyo individualizado por parte del orientador.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa asociadas a Retraso Global del Desarrollo. Se ha tramitado Informe Psicopedagógico y Dictamen de Escolarización.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa asociadas a Retraso Global del Desarrollo. Se ha tramitado Informe Psicopedagógico y Dictamen de Escolarización.



	Alumno que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a dificultades de aprendizaje con desventaja familiar. Ha recibido apoyo individualizado por parte del orientador.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a Retraso Global del Desarrollo.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a posible TDAH. Informe Psicopedagógico e Informe de derivación al Servicio de Neuropediatría.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa asociadas a TEA. Informe Psicopedagógico y Dictamen de Escolarización. Informe de derivación al Servicio de Neuropediatría. Solicitud de asesoramiento al CEE Ponce de León.
	Alumno en modalidad de escolarización combinada con el CEE Ponce de León. Requiere de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa asociadas a su discapacidad. Revisión de su Informe Psicopedagógico. Solicitud de asesoramiento al CEE.
	Alumna que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a dificultades de aprendizaje con desventaja familiar.
	Alumna que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a dificultades de aprendizaje asociadas a posible dislexia y discalculia.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a dificultades de aprendizaje.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a dificultades de aprendizaje. Se ha tramitado Informe Psicopedagógico y Dictamen de Escolarización.

PREVISIÓN DE SESIONES Y ORIENTACIONES PARA EL PRÓXIMO CURSO:

- **PREVISIÓN DEL ORIENTADOR:**

	Alumno derivado de CDIAT por posibles dificultades en la comunicación. Diagnóstico de TEA. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje.
	A valorar posible evaluación psicopedagógica.



	Alumna derivada de CDIAT por posibles dificultades en la comunicación. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje.
	Alumno derivado para evaluación por dificultades de aprendizaje. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa asociadas a TEA. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa asociadas a Retraso Global del Desarrollo. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje.
	Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje. Valorar posible evaluación psicopedagógica.
	Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje. Valorar posible evaluación psicopedagógica.
	Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje. Coordinación con CDIAT.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa asociadas a Retraso Global del Desarrollo. Informe y Dictamen. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a posible TDAH. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a dificultades de aprendizaje con desventaja familiar. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a Retraso Global del Desarrollo. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje.
	Alumna que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a dificultades de aprendizaje con desventaja familiar. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa asociadas a TEA. Revisión de su Informe Psicopedagógico.
	Alumno en modalidad de escolarización combinada con el CEE Ponce de León. Requiere de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa asociadas a su discapacidad. Revisión de su Informe Psicopedagógico.
	Alumna que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a dificultades de aprendizaje asociadas a posible dislexia y discalculia. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje.
	Alumno que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a dificultades de aprendizaje. Seguimiento de su proceso de enseñanza y aprendizaje.

• **TAMBIÉN SE CONSIDERA NECESARIO:**

- Seguimiento del alumnado que presente algún tipo de barreras en el aprendizaje y la participación.
- Ajustar las medidas de inclusión educativa adoptadas y contemplarlas en los PT del alumnado que requiera de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa.
- Seguimiento de la convivencia en el centro.
- Seguimiento del alumnado que cambia de ciclo y etapa. En EI 3 años y 1º de EP.
- Continuidad de la Escuela de Familias, a través de una adecuada coordinación con la AMPA.
- Continuidad con el Programa de Recreos Activos, teniendo en cuenta objetivos como el fomento de las habilidades sociales en nuestro alumnado.

**RELACIÓN DE ALUMNOS ATENDIDOS POR LA ESPECIALISTA EN PEDAGOGÍA
TERAPEÚTICA. CURSO 2023/24**

<i>Alumno/a</i>	<i>Curso</i>	<i>Medidas adoptadas</i> <i>(Nº de sesiones y características del apoyo, PT...)</i>	<i>Valoración</i> <i>C: conseguido</i> <i>EP: en proceso</i> <i>NC: no conseguido</i>	<i>Propuestas de mejora</i> <i>Curso 2024-2025</i>
		<p><u>Medidas de inclusión educativa:</u> alumno que presenta conductas disruptivas en el aula y con la relación con sus iguales, baja comprensión y escaso lenguaje.</p> <p>Ha recibido 1 sesión semanal.</p>	<p>EN PROCESO: Se ha trabajado con el alumno principalmente la motricidad fina (trazo de líneas rectas, curvas y vocales), escritura de su nombre con apoyo y discriminación y escritura de vocales.</p>	



		<p><u>Medidas de inclusión educativa:</u></p> <p>Alumno con medidas extraordinarias de inclusión educativa. Alumno con NEE asociadas a TEA. Presenta dificultad para realizar hábitos de autonomía e higiene por sí solo, precisa automatizar hábitos y rutinas y habilidades sociales en el grupo de iguales. Dificultad en el lenguaje.</p> <p>Ha recibido 4 sesiones de PT.</p>	<p>EN PROCESO: producción y comprensión del lenguaje oral, vocabulario básico. Hacer pis solo recodándose a menudo y acompañándolo. Lectura de sílabas directas P, M. Asociación grafía-cantidad.</p> <p>CONSEGUIDO: Escribir nombre sin apoyo visual, reconocimiento visual y verbal del números hasta el 40 y su escritura. Discriminación y escritura de todas las letras del abecedario.</p>	
		<p><u>Medidas de inclusión educativa:</u></p> <p>Alumno que requiere de medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa asociadas a Retraso Global del Desarrollo. Su NCC se sitúa por debajo de 3 años, presenta dificultades en la comunicación y mal tono muscular. No control de esfínteres.</p> <p>Ha recibido 3 sesión de apoyo semanal con PT</p>	<p>EN PROCESO: adquisición de rutinas diarias, la producción y la comprensión del lenguaje oral, aumentar vocabulario básico, mejorar la motricidad fina y gruesa y aumentar los periodos de atención.</p> <p>CONSEGUIDO: mejora en la comunicación verbal y buena actitud hacia los aprendizajes, aunque se cansa pronto.</p>	
		<p><u>Medidas de inclusión educativa:</u> Alumno con medidas de inclusión educativa individualizadas, bajo nivel de atención y autonomía de trabajo. Dificultad motricidad fina y NCC de 4 años en lectoescritura, pues se inicia en el reconocimiento de consonantes.</p> <p>En habilidades matemáticas tiene mayores destrezas.</p>	<p>CONSEGUIDO:</p> <p>Se orienta en el espacio y reconoce conceptos básicos. Escribe su nombre sin apoyo visual, reconoce algunas letras y realiza trazos rectos. Se inicia en la suma de dos elementos, conteo del 1 al 10.</p>	



		Desde el comienzo del presente curso escolar el alumno recibe 4 sesiones de apoyo PT.	EN PROCESO: Potenciar su autonomía personal, intención comunicativa con sus iguales, procesos cognitivos básicos como atención y memoria, la destreza manipulativa, y de motricidad, grafía y trazo.	
		<u>Medidas de inclusión educativa:</u> Alumno que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a dificultades de aprendizaje con desventaja familiar. Sesiones de apoyo de la PT: 2 sesiones semanales.	CONSEGUIDO: Escribir su nombre con mayúscula, reconocer las vocales y los números del 1 al 20. Iniciarse en la lectoescritura. EN PROCESO: Adquirir vocabulario básico, se inicia en lectoescritura. Reconocimiento de números hasta el 19. Realización de suma y resta sin llevar, series lógicas.	
		<u>Medidas de inclusión educativa:</u> Alumno que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a TDAH. Sesiones de apoyo de PT: 2 sesiones semanales.	CONSEGUIDO: Escribir su nombre en mayúscula y minúscula, reconocer las vocales y los números del 1 al 99. EN PROCESO: El alumno debe mejorar en lectoescritura y habilidades matemáticas de operaciones de suma y resta con llevadas.	
		<u>Medidas de inclusión educativa:</u> Alumno con medidas extraordinarias de inclusión educativa asociadas a TEA. <u>Nivel de Competencia Curricular (NCC):</u> Su nivel	CONSEGUIDO: Escribe nombre con y sin apoyo visual. Realiza rutinas diarias (asamblea, trabajo en mesa) con apoyo de pictogramas. Pide ir al baño.	



		<p>de competencia académica se ajusta al primer ciclo de educación infantil.</p> <p>Así mismo, y debido a las características del alumno, precisa automatizar hábitos y rutinas, y ampliar su repertorio de habilidades sociales en el grupo de iguales.</p> <p>El área de la comunicación, principal barrera de Ishak</p> <p><u>Sesiones de apoyo de PT:</u></p> <p>Desde el comienzo del presente curso escolar el alumno recibe 4 sesiones de apoyo semanal.</p>	<p>EN PROCESO:</p> <p>Al no conocer el idioma, el lenguaje es una de las barreras más importantes para el alumno. La utilización del SAAC está funcionando bien. También le cuesta regular sus emociones en ocasiones, controlar impulsos y rabietas.</p> <p>Iniciado en lectoescritura con reconocimiento de letras en mayúscula como P, M, L, S, T, N, R, entre otras.</p> <p>Los números: 1 al 10 asociación grafía-cantidad,</p> <p>Clasificar ropa, comida, objetos de la casa y animales de granja y selva, profesiones, estaciones del año asociadas a ropa y conceptos básicos.</p> <p>Conceptos básicos: muchos-pocos, arriba-abajo, encima-debajo, dentro-fuera, grande, pequeño. Lejos-cerca.</p>	
		<p><u>Medidas de inclusión educativa:</u> Alumno con medidas de inclusión educativa individuales y extraordinarias (ACNEE), derivadas de discapacidad intelectual, motórica y visual (lisencefalia incompleta). Alumno en modalidad de escolarización combinada con el CEE Ponce de León al que acude miércoles, jueves y viernes.</p> <p><u>Nivel de Competencia Curricular (NCC):</u> El alumno desarrolla el</p>	<p>CONSEGUIDO:</p> <p>Reconoce e identifica tanto a compañeros del aula como a maestros y personal que trabaja en el centro, demanda en los casos de necesidades ayuda al adulto, reconoce rutinas, colores, formas, partes del cuerpo, realiza rutinas trabajadas a diario, sube y baja escaleras con ayuda de una barandilla, responde ante emociones de alegría, susto, enfado,</p>	



		<p>currículo con una adaptación significativa del mismo. Destacan las adaptaciones de acceso y metodológicas.</p> <p>Sesiones de apoyo de PT:</p> <p>Desde el comienzo del presente curso escolar el alumno recibe 2 sesiones de apoyo semanal fuera del aula.</p> <p><u>Características del apoyo y necesidades cubiertas con su PT:</u> El apoyo realizado se ha centrado en aumentar su atención e imitación en las actividades, comunicación con el sistema de comunicación alternativo en su tablero de comunicación con pictogramas ARASSAC, prensión, precisión y fuerza en motricidad fina y gruesa.</p> <p>Los Contenidos: sistema alternativo de comunicación Asterics Grid, desarrollo de juegos atencionales y manipulativos con saberes básicos, Inicio de vocalizaciones, sílabas y primeras palabras.</p>	<p>sorpresa, dolor. Identifica en un cuento el vocabulario que se le pide.</p> <p>Trabaja mejor con actividades manipulativas, puzzles, pegatinas...</p> <p>EN PROCESO: Aumentar los periodos de atención, aumentar vocabulario, uso del tablero de comunicación y actividades en pantalla digital.</p>	
		<p><u>Medidas de inclusión educativa:</u> Alumna que requiere de medidas individualizadas de inclusión educativa asociadas a dificultades de aprendizaje con desventaja familiar.</p> <p>Sesiones de apoyo de PT: 2 sesiones semanales.</p>	<p>CONSEGUIDO: Escribir su nombre con mayúscula, reconocer las vocales y las consonantes p, m, s, l y t, los números del 1 al 10 y asociarlos a cantidad.</p> <p>EN PROCESO: Adquirir vocabulario y conceptos básicos, lectura y escritura del resto de consonantes, numeración, operaciones de suma y resta.</p>	



		<p><u>Medidas de inclusión educativa:</u> Alumno con necesidades educativas especiales asociadas a barreras en el área personal, social y comunicativa (marcadas por rasgos TEA y TDAH).</p> <p><u>Nivel de Competencia Curricular (NCC):</u> El correspondiente a su edad.</p> <p>Así mismo, y debido a las características del alumno, precisa automatizar hábitos y rutinas, y ampliar habilidades sociales en el grupo de iguales.</p> <p><u>Sesiones de apoyo de la PT:</u></p> <p>Desde el comienzo del presente curso escolar el alumno recibe 2 sesiones de apoyo semanal.</p> <p><u>Características del apoyo y necesidades cubiertas con su PT:</u></p> <p>Se ha trabajado habilidades sociales. También la atención, orden, identificación, comprensión y clasificación. Cuentos con instrucciones para trabajar órdenes verbales y la atención sostenida. Tareas de lectoescritura interactiva, Se ha priorizado las destrezas motoras para potenciar el desarrollo de la pinza.</p>	<p>CONSEGUIDO:</p> <p>Mejorar el comportamiento tanto en el aula de pt como en el aula de referencia.</p> <p>Lleva el nivel de 3º EP.</p> <p>EN PROCESO: focalizar la atención para el trabajo en mesa en ambientes con poca estimulación.</p> <p>Aunque ha mejorado, a veces, le cuesta regular sus emociones, controlar impulsos y rabietas.</p>	
		<p><u>Medidas de inclusión educativa:</u> Alumno con medidas de inclusión educativa individualizadas.</p> <p><u>Nivel de Competencia Curricular (NCC):</u> Su nivel de competencia curricular se adecua a su edad.</p>	<p>CONSEGUIDO:</p> <p>Identificación y escritura de todas las letras. Lectura de palabras, frases y textos.</p> <p>EN PROCESO:</p>	



		<p><u>Sesiones, características del apoyo y necesidades cubiertas con su PT:</u> El apoyo se realiza desde el comienzo de curso y se corresponde con 2 sesiones semanales.</p>	<p>Realizar operaciones de suma, resta, multiplicación y división. Lectura fluida y mejora de la caligrafía.</p>	
		<p><u>Medidas individualizadas:</u> incorporación tardía al centro en 2º trimestre del curso 2023-24.</p> <p>Presenta un NCC de 2º EP tanto en las áreas de Lengua como en Matemáticas y Conocimiento del Medio.</p> <p>Recibe 3 sesiones semanales de PT.</p>	<p><u>CONSEGUIDO:</u> Ha mejorado su comportamiento y muestra, a veces, interés por los aprendizajes que se le muestran a nivel individual con material proporcionado por PT de NCC de 2º EP. En matemáticas realiza la suma con llevadas.</p> <p><u>EN PROCESO:</u> fluidez lectora y comprensión, vocabulario. Dificultades en lectoescritura (dictados, ortografía, caligrafía, puntuación, etc.) En matemáticas se inicia en el reconocimiento de números hasta el 299 y se inicia en la resta no llevadas. No se inicia en la multiplicación.</p>	
		<p><u>Medidas individualizadas:</u> incorporación tardía al centro el curso 2022-23 con NCC muy bajo procedente de Honduras.</p> <p>Refuerzo en habilidades lingüísticas (leer, escribir, comprensión lectora, etc.) y habilidades y destrezas matemáticas de operaciones básicas.</p> <p>Recibe 3 sesiones semanales de PT.</p>	<p><u>CONSEGUIDO:</u> fluidez verbal, comprensión de textos cortos y amplía su vocabulario, Se fomenta en el alumnado el hábito lector con consulta de libros de biblioteca de centro y aula.</p> <p>En habilidades matemáticas consigue realizar operaciones de suma y resta con llevadas.</p> <p><u>EN PROCESO:</u> caligrafía, ortografía y</p>	



			limpieza de cuaderno. Trabajar la lectura y comprensión. Dificultad en comprensión de problemas matemáticos, operaciones de multiplicación (duda en algunas tablas y tiene que tener apoyo visual), división.	
		<p><u>Medidas individualizadas:</u> incorporación tardía al centro en 2º trimestre del curso 2023-24 con NCC de 4º pero bajo nivel, procedente de Honduras.</p> <p>Refuerzo en habilidades lingüísticas (leer, escribir, comprensión lectora, etc.) y habilidades y destrezas matemáticas de operaciones básicas.</p> <p>Recibe 2 sesiones semanales de PT.</p>	<p><u>CONSEGUIDO:</u> fluidez verbal, comprensión de textos cortos y amplía su vocabulario, Se fomenta en el alumnado el hábito lector con consulta de libros de biblioteca de centro y aula.</p> <p>En habilidades matemáticas consigue realizar operaciones de suma y resta con llevadas.</p> <p><u>EN PROCESO:</u> caligrafía y limpieza de cuaderno. Trabajar la lectura y comprensión. Dificultad en comprensión de problemas matemáticos, operaciones de multiplicación (duda en algunas tablas y tiene que tener apoyo visual), división.</p>	
		<p><u>Medidas de inclusión educativa:</u> Alumno con necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad intelectual ligera.</p> <p><u>Nivel de Competencia Curricular (NCC):</u> El nivel curricular trabajado se corresponden con el curso en el que alumno está escolarizado.</p>	<p><u>CONSEGUIDO:</u></p> <p>El alumno evoluciona positivamente durante el curso escolar tanto en lengua como en matemáticas aumentando su vocabulario y la comprensión y utilización del mismo. Realiza operaciones de suma y resta con llevada, multiplicación y división de dos cifras. Problemas de áreas, calculo de</p>	



		<p>Desarrolla un PT con adaptaciones metodológicas y medidas de aula.</p> <p><u>Sesiones, características del apoyo y necesidades cubiertas con su PT:</u> El apoyo ha consistido en 3 sesiones semanales en las áreas de lengua y matemáticas.</p> <p>Se ha trabajado fluidez y comprensión lectora, operaciones básicas, cálculo matemático y problemas sencillos que implican dos o más operaciones.</p>	<p>operaciones decimales y sintaxis.</p> <p>EN PROCESO:</p> <p>Se debe seguir trabajando la comprensión lectora y la resolución de problemas.</p>	
--	--	---	---	--

- **PREVISIÓN DE HORARIO PT PARA EL CURSO 2024- 2025.**

Alumno/a	Curso	Número de sesiones semanales
	EI3A	3 sesiones
	EI4A	A valorar
	EI5A	4 sesiones
	EI5A	3 sesiones
	1ºEP	4 sesiones
	2ºEP	2 sesiones
	2ºEP	2 sesiones
	2ºEP	2 sesiones
	3ºEP	4 sesiones
	3ºEP	2 sesiones
	3ºEP	2 sesiones
	4ºEP	2 sesiones
	4ºEP	2 sesiones
	4ºEP	2sesiones

ALUMNOS ATENDIDOS EN EL AULA DE AUDICIÓN Y LENGUAJE

CURSO 2023/2024



ALUMNOS	PRUEBAS DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN	INTERVENCIÓN
	OBSERVACIÓN EN SU AULA DE REFERENCIA Y EN EL AULA DE AUDICIÓN Y LENGUAJE	Trastorno del Espectro del Autismo	
	Pruebas de Evaluación Fonética (PAF) Niños derivados de Atención Temprana.	Inmadurez Articulatoria Retraso en el Lenguaje	
	Registro de Evaluación Fonética (PAF)	Retraso del Lenguaje Inmadurez Articulatoria	



	Tes Illions de Aptitudes Psicolingüísticas		
	Registro de Evaluación Fonética (PAF)	Retraso del Lenguaje Inmadurez Ariculatoria.	
	Registro de Evaluación Fonética (PAF)	Retraso del Lenguaje	
	OSERVACIÓN	TEA	
	PAF	Dislalia Rotacismo	
	OBSERVACIÓN REUNIONES TRIMESTYRALES CENTRO DE EDUCA	Lisencefalia incompleta	



	ESPECIAL PONDE DE LEÓN		
	PAF (PRUBA DE ARTICULACIÓN FONÉTICA)		
	PLON	ALTA	
	PLON PAF ELA	Retraso del lenguaje Inmadurez articulatoria	
	PLON ELA PEF	Posible Disfemia	
	OBSERVACION AL	Disfemia	

ALUMNOS DERIVADOS AL AULA DE AUDICIÓN Y LENGUAJE

ALUMNOS	CURSO	PRUEBAS DE EVALUACIÓN	OBSERVACIONES
	E.I. 3Años	PLON	
	E.I. 3Años	PLON	
	1º E.P	PAF	



	2º E.P.	PAF	
--	---------	-----	--

• **PREVISIÓN DE HORARIO AL PARA EL CURSO 2024-2025:**

Alumno/a	Curso	Número de sesiones semanales
	EI3A	3 sesiones
	EI4A	1 sesión
	EI4A	1 sesión
	EI5A	4 sesiones
	EI5A	3 sesiones
	1ºEP	3 sesiones
	2ºEP	3 sesiones
	3ºEP	2 sesiones
	3ºEP	4 sesiones
	4ºEP	1 sesión
	4º EP	2 sesiones
	4ºEP	2 sesiones

6. PROPUESTAS DE MEJORA

- ✚ En el mes de septiembre, realizar el horario de PT y AL de manera coordinada con el EOA. Priorizando los casos con dictamen de escolarización, y teniendo en cuenta las necesidades educativas del alumnado.
- ✚ El EOA es el especialista en todo lo que incumbe a la inclusión educativa en el centro, por ello se debe de atender su opinión en lo concerniente a ACMEIE y ACMIIE.
- ✚ Mantener y potenciar las relaciones de coordinación entre profesorado y EOA.
- ✚ Informar a los tutores por parte del equipo de orientación y apoyo de las reuniones mantenidas con familias, instituciones o cualquier otro relacionado con el alumno, reforzando la comunicación de dicho equipo con los tutores o personal con el que trabaja el alumnado al que se atiende.
- ✚ Tener una sesión de coordinación del EOA durante el horario lectivo, ya que en horario de exclusivas es muy difícil la coordinación.
- ✚ Adquirir cuestionarios de evaluación psicopedagógica: BRIEF 2, SENA Y/O BADYG E3. VERBO

**1.3. Organización de la participación y la convivencia.**

◆ Consejo escolar			
<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Favorecer la participación del alumnado en el control de los conflictos y en la toma de decisiones.	MUCHO		Preparar actividades por tutorías para trabajar la resolución de conflictos en la realización de actividades lúdicas. Continuar con los alumnos mediadores.
Favorecer la participación de los padres y madres del alumnado en la vida del centro, fomentando su interés y colaboración en algunas tareas: hábitos de higiene, normas del centro, entradas, salidas, etc.	MUCHO		Concienciar a las familias para cumplir el horario de visitas y restringir las visitas en horario lectivo. Mantener reuniones con padres y madres a principio de curso sobre horario de entradas y salidas.
Mejorar los canales de información entre el centro y los padres: reuniones y hojas informativas.	MUCHO		Utilizar el programa Educamos por toda la comunidad educativa.
Mejorar la formación de las familias en aspectos educativos a través de una Escuela de Padres.	BASTANTE		Continuar con la misma, preguntando a familias por los intereses
◆ Claustro de maestros.			
<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Mantener actualizado el Proyecto Educativo de Centro	BASTANTE		
<i>Delegar responsabilidad de funciones a todos los miembros de la Comunidad, mediante una especificación clara de las funciones atribuidas a cada miembro de la comunidad: comenzando por el equipo directivo, tutores, especialistas, padres/madres, alumnos.</i> Normas de aula (alumnos) Entrega de documentación con sus funciones (docentes)	BASTANTE		Potenciar la participación en la vida del centro facilitando los medios necesarios. Debemos continuar trabajando en este sentido. Esta actuación es fundamental para el buen funcionamiento del centro.



Desarrollar el plan de Evaluación Interna del Centro en los aspectos correspondientes al segundo año.	MUCHO		
Reconocimiento social y de la figura del profesorado. Desde el equipo directivo potenciaremos la figura del profesor y se favorecerá el que en las reuniones generales con las familias se valore el trabajo del equipo docente. Es necesario, que entre todos busquemos la máxima profesionalidad en nuestra labor, dando valor al trabajo que realizamos y no permitiendo actitudes negativas hacia la misma.	BASTANTE		
Conseguir un mayor trabajo en equipo y corresponsabilidad del profesorado en el funcionamiento general del centro: participando en la elaboración de la PGA y de la MA, participando en la elaboración del presupuesto, cumpliendo los acuerdos adoptados en el Claustro, fomentando las críticas constructivas en el Claustro, etc.	MUCHO		
Mantener actualizada la propuesta curricular.	MUCHO		
Coordinar la realización de las Programaciones Didácticas acorde a la normativa LOMLOE.	MUCHO		
Planificación de las sesiones de Evaluación. Análisis de los resultados	MUCHO		
Coordinación de las actuaciones a realizar en la consecución de los objetivos generales para este curso.	MUCHO		
Seguimiento del Plan de Atención a la Diversidad para el presente curso. Planificación, priorización y seguimiento del trabajo con el alumnado de N.E.E.	BASTANTE		Llevar a cabo con mayor frecuencia en reuniones con EOA y tener más pautas de actuación.
Planificación de actividades generales del centro...	MUCHO		



Admisión de alumnos. Resultados de la admisión.	MUCHO		
Elección y listas de materiales.	BASTANTE		
Informe visita de inspección.	MUCHO		
Calendario escolar	MUCHO		
◆ Equipo de ciclo			
<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco-Bastante-Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
<p>Realización de la Programación Didáctica. Temporalización anual de las UU. DD. Preparación y selección del material didáctico del alumno/a.</p> <p>. Trabajar en las programaciones didácticas una educación en valores personales, sociales y ambientales para que se reflejen en la convivencia del centro.</p> <p>- Debemos transmitir la concepción del aula y del centro como espacio de enseñanza y aprendizaje en el respeto, la responsabilidad, la comunicación y el diálogo.</p> <p>- Implicaremos a las familias en las acciones de convivencia mediante medidas concretas de aula (diario de clase, agenda, normas de aula...etc.).</p> <p>La relación interpersonal y los valores de la convivencia dentro de un apropiado clima escolar.</p> <p>Realización de actividades dirigidas a menores sobre identidad y expresión de género.</p> <p>Aunque el clima de convivencia en el centro es bueno, pretendemos la incorporación de la formación en la mediación por parte del alumnado como parte de la formación integral de éstos y</p>	MUCHO		<p>Debemos continuar potenciando normas de funcionamiento tanto para las familias como para niños.</p> <p>Debemos continuar formando en mediación a la comunidad educativa.</p> <p>Las familias deben ser mediadores en los conflictos y en la resolución de conflictos y para ello debemos formarlos en este sentido.</p>



para la prevención y resolución de conflictos de una manera constructiva. Para prevenir los conflictos se proponen técnicas como: alumnos ayudantes, aprendizaje cooperativo, fomentar la autoestima, valorar las consecuencias de nuestros actos, aprender a disculparse, analizar situaciones problemáticas y encontrar soluciones.			
Adecuación del proyecto educativo a la nueva normativa. Conocimiento y cumplimiento del NCOF (Seguimiento de Faltas leves y graves)	MUCHO		Potenciar la colaboración de las familias en el cumplimiento de las normas de organización y funcionamiento.
Plan de Evaluación Interna.	BASTANTE		
Coordinación de toda la acción educativa como equipo de ciclo.	MUCHO		
Coordinación de tutores con especialistas en programaciones de aula y evaluaciones trimestrales, planes de refuerzo y recuperación, etc...	MUCHO		
Individualización del trabajo y seguimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de los alumnos de integración y N.E.E. Elaborar y aplicar medidas de inclusión del alumnado inmigrante.	MUCHO		
Elaboración de estrategias para que el alumnado adquiera las pautas para un comportamiento cívico y responsable en relación con el entorno escolar y social. Mejorar el comportamiento del alumnado en el patio.	MUCHO		Continuar con las actividades de aula para la prevención de conflictos.
Plan de formación de centro	MUCHO		Continuar con esa línea de trabajo.
Memoria Final de curso.	MUCHO		

VALORACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN EL CENTRO Y LAS RELACIONES DE COLABORACIÓN MANTENIDAS ENTRE LOS DIVERSOS SECTORES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.

La valoración general de la participación y colaboración de todos en el centro ha sido positiva, aunque siendo exigentes, y debido a los cambios que se producen todos los años debemos continuar trabajando en la consolidación de actitudes participativas y colaboradoras de todos/as con el centro y con los distintos sectores.

Profesor/Alumno.

En las relaciones entre el profesorado y el alumnado, hemos intentado crear un ambiente distendido y cordial, procurando infundirles confianza y seguridad, e intentando fortalecer su autoestima y superando la timidez.

En general, las relaciones han sido excelentes, observándose cariño, admiración y respeto hacia el profesorado, sobre todo en los primeros niveles.

Profesorado.

Tanto en el aspecto profesional como en el personal, el clima relacional ha sido satisfactorio, basado en la colaboración y respeto mutuo, lo que ha permitido un intercambio de experiencias, aportación de sugerencias e iniciativas y participación conjunta en la programación de actividades y proyectos.

Profesorado/Padres.

Las relaciones entre los padres y el profesorado han sido, en general, cordiales y fructíferas, ya que en la mayoría de los casos los padres y madres muestran mucho interés por la educación de sus hijos e hijas, prestando su colaboración siempre que la hemos solicitado. También se dan casos en los que la respuesta de los padres no es tan positiva, lo que, según nuestra opinión, resulta perjudicial para la educación de los menores.

Además de las reuniones establecidas, se ha citado a las familias cuando se ha considerado necesario a través de reuniones colectivas o entrevistas personales. De igual manera el profesorado ha mostrado siempre una buena disponibilidad si se ha tenido que atender a las familias de manera telefónica. Siendo algunas de estas reuniones fuera del horario de atención a padres.

En las diferentes reuniones y entrevistas, los temas tratados han sido los relativos a la planificación y desarrollo del proceso de enseñanza y de aprendizaje, organización de actividades complementarias y extraescolares, evolución escolar individual, solución de pequeños conflictos de cualquier tipo que se hayan presentado, etc.

Los procedimientos empleados para contactar con las familias han sido, a parte de las reuniones citadas, circulares informativas y peticiones de autorización para la realización de determinadas actividades, mediante la plataforma Educamos CLM.



Colegio/Asociación de Madres y Padres.

La Asociación de Madres y Padres del colegio, participa activamente en la actividad del Centro exponiendo sus opiniones y sugerencias a través de sus representantes en el Consejo Escolar, manteniendo contactos frecuentes con los miembros del equipo directivo, organizando, financiando y colaborando en la realización de actividades complementarias y extraescolares y aportando material, siendo muy valorada su labor por el profesorado.

Este curso se ha ido incorporando y llevado a cabo actividades como las que se venían haciendo en los cursos anteriores; se han mantenido reuniones, para que tuvieran conocimiento de todo lo que se ha ido trabajando y se han mostrado muy dispuestos a colaborar en todo lo que está en su mano.

Colegio/Ayuntamiento.

El Ayuntamiento oferta al Centro un amplio abanico de actividades culturales y deportivas. Su representante en el Consejo Escolar es el concejal de educación, que durante este curso ha asistido a las reuniones del consejo.

El profesorado y el equipo directivo, mantiene una actitud abierta ante las demandas del Ayuntamiento hacia el Centro.

Colegio/ otras entidades y organismos.

El Centro ha colaborado con otras asociaciones participando en actividades programadas por éstas, tales como el taller de educación no sexista organizado por el centro de la mujer. Charlas de higiene bucodental, de alimentación saludable, usos de nuevas tecnologías y peligros en la red, promoción de hábitos saludables

**1. 4. Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones.**

OBJETIVO 1: Queremos mantener una cercana relación que nos permita intercambiar experiencias, compartir recursos,... que nos ayuden a seguir mejorando nuestra práctica educativa.

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Coordinación para la escolarización del alumnado.	MUCHO		
Coordinación con el instituto la promoción de alumnos/as de Ed. Primaria a la ED. Secundaria	MUCHO		Continuar con las reuniones tal y como se han llevado a cabo este curso, por parte de los diferentes responsables de las áreas de 5 ° y 6° con los profesores del instituto, tal cual venía marcado por el Plan de Tránsito.
Profundizar en el nivel de colaboración con la AMPA del centro, promoviendo canales de información general y estableciendo reuniones de trabajo con los miembros de la Junta Directiva (información y propuestas).	MUCHO		Debemos valorar el trabajo desempeñado por el AMPA que sin duda realiza una labor formidable. Hemos trabajado conjuntamente a lo largo de todo el curso programando y desarrollando diversos proyectos y actividades de forma conjunta.
Aprovechar las posibilidades educativas del entorno, respetando la coherencia de nuestro modelo educativo.	MUCHO		
Desarrollar el Plan de Tránsito entre etapas, a través de comisiones de trabajo y reuniones convocadas desde la dirección provincial	MUCHO		Continuar con él para el próximo curso. En la PGA 24-25 recogeremos plazos y procedimientos establecidos para la coordinación del profesorado implicado.
Como Centro EDUCATIVO consideramos primordial la relación que se debe establecer entre todas las partes que, directa o indirectamente, participan en nuestra acción educativa. Se hace necesario coordinar acciones y esfuerzos.	MUCHO		

**OBJETIVO 2: Abrir el colegio al entorno, familias, barrio, otras instituciones y a la propia administración favoreciendo su participación e implicación.**

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Mantener buenas relaciones con el ayuntamiento, las distintas concejalías y con los servicios sociales de la localidad. A través del Equipo de Orientación mantendremos reuniones periódicas para trabajar conjuntamente con alumnos y familias.	MUCHO		Mantener la comunicación con las diferentes concejalías del ayuntamiento para el desarrollo de actividades propuestas en el centro (e- mails, charlas...)
- Solicitando la colaboración de Protección Civil y Policía local para las actividades programadas como simulacros de evacuación de centro y actualización del Plan de Emergencia.	BASTANTE		.
<i>Disponer una actitud de ayuda y colaboración con todo tipo de instituciones: centros educativos, ayuntamiento, entidades privadas, administración educativa, para beneficiarnos mutuamente de los recursos disponibles y hacer partícipe al alumnado.</i> - Reuniones con el ayuntamiento: organización de actividades, demandas del centro, etc. - Reuniones con centros educativos de la localidad a todos los niveles con el objeto de compartir recursos, experiencias e iniciativas.	MUCHO		
<i>Colaborar con el servicio de Inspección Educativa en las diferentes actuaciones de supervisión que realizan cada curso académico.</i>	MUCHO		
<i>Demandar asesoramiento y pautas de actuación por parte del Servicio de Inspección Educativa.</i>	MUCHO		Debemos agradecer la inestimable ayuda y apoyo prestado por nuestro inspector en cuantas demandas hemos planteado o dudas nos han surgido a lo largo del curso.

**OBJETIVO 3: Elaborar y desarrollar un Plan de Tránsito entre etapas a nivel de localidad con la coordinación del profesorado implicado**

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Comisión de convivencia. Realiza propuestas para la convivencia entre los distintos centros educativos	BASTANTE		Continuar manteniendo estas reuniones a lo largo del curso siguiente para ver evolución de los alumnos.
Creación de una comisión en el área de lengua. Revisión y establecimiento de acuerdos para el desarrollo de las programaciones a nivel de localidad.	BASTANTE		Continuar manteniendo estas reuniones a lo largo del curso siguiente para ver evolución de los alumnos.
Creación de una comisión en el área de matemáticas. Revisión y establecimiento de acuerdos para el desarrollo de las programaciones a nivel de localidad.	BASTANTE		Continuar manteniendo estas reuniones a lo largo del curso siguiente para ver evolución de los alumnos.
Creación de una comisión en el área de conocimiento del medio. Revisión y establecimiento de acuerdos para el desarrollo de las programaciones a nivel de localidad.	BASTANTE		Continuar manteniendo estas reuniones a lo largo del curso siguiente para ver evolución de los alumnos.
Comisión en el área de inglés. Revisión y establecimiento de acuerdos para el desarrollo de las programaciones a nivel de localidad.	BASTANTE		Continuar manteniendo estas reuniones a lo largo del curso siguiente para ver evolución de los alumnos.
Comisión de bilingüismo. Organización y desarrollo del programa lingüístico por parte de todos los centros de la localidad que desarrollan este programa.	BASTANTE		Continuar manteniendo estas reuniones a lo largo del curso siguiente para ver evolución de los alumnos.
Puesta en común de las conclusiones del PTEE de las diferentes comisiones.	BASTANTE		

**1. 5. Planes y programas institucionales de formación y servicios complementarios****OBJETIVO 1: Potenciar la utilización de la plataforma Educamos para la gestión administrativa del centro.**

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Utilizar el programa Educamos como recurso para toda la comunidad educativa y lógicamente como medio para desarrollar las funciones que tiene encomendadas.	MUCHO		Potenciar también la utilización de la plataforma Educamos CLM.
Potenciar la utilización de este programa entre el profesorado. Creación y puesta en marcha de las aulas virtuales.	MUCHO		Continuar trabajando en la línea de dar a conocer el programa al profesorado y explicar el seguimiento que cada maestro debe hacer en Delphos y Educamos CLM.

OBJETIVO 2: Informatizar todo el funcionamiento del centro: Abies, Programa Carmenta, Leemos CLM,...

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Dar a conocer los programas existentes tanto en la biblioteca, como en el aula (digitalización, Leemos ...)	BASTANTE		Continuar trabajando en su difusión implicando a todo el profesorado, principalmente en el programa digital del mismo.
Posibilitar la renovación y actualización de los recursos informáticos en las aulas de Ed. Infantil y Primaria	BASTANTE		Se ha dotado de un ordenador portátil para cada una de las clases, así como otro ordenador para uso personal para cada docente.

OBJETIVO 3: Desarrollar el programa digital de centro.

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Potenciar el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación en el aula.	BASTANTE		Continuaremos formándonos en lo que aplicaciones y funcionalidades que nos oferta este programa.
Realizar actividades de perfeccionamiento para el profesorado en el programa digital del centro.	MUCHO		

**OBJETIVO 4: Plan de formación del profesorado 2023-2024**

La formación del profesorado es indispensable para poder ofrecer una educación de más calidad y más acorde con los tiempos en los que vivimos. Esta formación debe servir también para promover la actualización y mejora continua de la cualificación profesional del profesorado, para el ejercicio de la docencia y para el desempeño de puestos de gobierno, de coordinación didáctica y de participación en el control y gestión de los centros.

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Realizar cursillos, seminarios o talleres colaborativos online a través del portal de la JCCM habilitado para tal efecto: Centro Regional de Formación del Profesorado. Grupos de trabajo. Búsqueda de cursos o material curricular en internet que pueda ser de utilidad para nuestro enriquecimiento profesional. Este curso vamos a formarnos en torno a las competencias STEAM: - Trabajamos en el cuaderno de evaluación.	MUCHO	.	Realizar un plan globalizado para todo el centro. Promover la participación del profesorado en actividades de formación y en proyectos de innovación. Continuar con plan de aprendizaje en lo que nuevas tecnologías y uso de Tablet y PDI se refiere.

OBJETIVO 5: Continuar mejorando el programa de gratuidad de materiales curriculares.

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Revisar y potenciar actividades de tutoría para incentivar el cuidado de todos los materiales curriculares.	MUCHO		

Durante el mes de junio del presente curso escolar se ha procedido a recoger las Tablet de 3º, 4º, 5º, 6º de primaria. La Comisión de Reutilización de Libros se reunió para supervisar el estado de las mismas pudiendo observar que algunas no funcionan muy bien y que no estarán disponibles para el curso 2024-2025.

A nivel educativo, el principal objetivo que se lleva planeando durante estos cursos es el siguiente:

- Promover valores y actitudes de solidaridad y cuidado de los materiales.

OBJETIVO 6: Aula matinal



<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Promoción y difusión del aula matinal entre las familias.	MUCHO		Continuar con la difusión de la misma
Comunicación al Consejo Escolar de la apertura del aula matinal. Cesión para la utilización de espacios al ayuntamiento.	MUCHO		Continuar con la cesión de espacios si se necesita.
Colaborar con el ayuntamiento para la implantación y gestión del servicio.	MUCHO		

OBJETIVO 6: Comedor escolar

<i>Actuaciones/objetivos</i>	<i>Valoración: Nada-Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Causas de no cumplimiento</i>	<i>Propuestas Mejora de para el próximo curso</i>
Gestionar las solicitudes de altas, bajas, renunciadas a ayudas... manteniendo actualizado el módulo correspondiente de Delphos.	MUCHO		Continuar con la relación entre los centros y el ayuntamiento
Proporcionar a la coordinadora del ayuntamiento la información necesaria para el correcto desarrollo del servicio	MUCHO		Continuar con la coordinación entre centro y coordinadora del comedor escolar.



1. 6. Otros propuestos por el centro

1.6.1. La prevención, supervisión e intervención en el absentismo escolar.

OBJETIVO:

- Promover la actuación coordinada de todas las instituciones implicadas para modificar las situaciones que facilitan el desarrollo del absentismo escolar.
- Asegurar la asistencia regular al centro educativo de todo el alumnado escolarizado de edades comprendidas entre los 6 y los 16 años, estableciendo programas y acciones de prevención que anticipen y eviten situaciones de ausencia, y actuando de forma inmediata para resolver las situaciones absentistas.
- Realizar actuaciones encaminadas a concienciar a los padres de la importancia de la educación como medida preventiva de posteriores retrasos en el aprendizaje y riesgo de absentismo en etapas obligatorias, en el caso del alumnado matriculado en Educación Infantil que presente absentismo.
- Colaborar en la escolarización y posterior control del absentismo de alumnado inmigrante no acompañado en edad de escolarización obligatoria.

<u>Iº Actuaciones de prevención:</u>	<i>Grado Alcanzado: Nada -Poco- Bastante- Mucho</i>	<i>Motivos de la no consecución</i>	<i>Propuestas de Mejora para el próximo curso</i>
a.- Facilitación de información y establecimiento de vías de sensibilización como medios para evitar el absentismo escolar en la enseñanza obligatoria y en edades más tempranas. b.- Atención a los grupos sociales en situación de mayor riesgo, tanto en el inicio de la escolarización de los niños y niñas como en los tramos finales de la escolarización obligatoria. c.- Desarrollo, en el ámbito escolar y local, de programas de potenciación de la autoestima, de entrenamiento en habilidades sociales, de prevención de conductas de riesgo, de ocio y vida sana, y potenciación de la orientación educativa. d.- Promoción de Escuelas de Familias e.- Desarrollo de programas de orientación profesional con las familias y el alumnado pertenecientes a grupos de riesgo para facilitar la posterior inserción sociolaboral. f.- Coordinación de todas las intervenciones relacionadas con la atención a menores diseñando programas conjuntos que permitan actuaciones coincidentes desde distintos ámbitos.	BASTANTE		Realizar reuniones a principio de curso con servicios sociales para compartir una visión conjunta sobre la atención a aquellos alumnos que están en riesgo de padecer absentismo escolar.



2. Actuaciones de control, con el establecimiento de mecanismos de seguimiento del alumnado y sus familias, en colaboración con éstas, y en coordinación con los servicios municipales e instituciones y organismos implicados.	BASTANTE		
3. Actuaciones de intervención, adoptando las medidas necesarias con las familias y con el resto de instituciones para asegurar la asistencia regular y normalizada al centro educativo. Asimismo, cuando las características sociolaborales de la zona dificulten durante un periodo transitorio la asistencia del alumnado, se establecerán las medidas educativas necesarias para compensar dichas ausencias.	BASTANTE		

Propuestas de mejora:

Poner en marcha las actuaciones de prevención desde principio de curso y reforzar el seguimiento de algunas familias que pueden llegar a ser absentistas a corto plazo.

**1.6.2. Resúmenes de los aspectos más relevantes recogidos en las actas de los órganos de coordinación docente en el presente curso.**

Aspectos programados a principio de curso dentro de la Programación General Anual	Aspectos que se han tratado a lo largo del curso y que no estaban recogidos en la PGA.	Propuestas de mejora.
<p>Puntos trabajados en los Equipos de ciclo.</p> <p>Dar a conocer las líneas generales del PE.</p> <p>Coordinar la realización de las Programaciones de Didácticas.</p> <p>Desarrollar el plan de Evaluación Interna del Centro.</p> <p>Garantizar la coordinación en los niveles para revisar el paralelismo y continuidad en los contenidos.</p> <p>Planificación de las sesiones de Evaluación de cada nivel.</p> <p>Coordinación de las actuaciones a realizar en la consecución de los objetivos generales para este curso.</p> <p>Planificación de actividades generales del centro (días conmemorativos...)</p> <p>Planificación, priorización y seguimiento del trabajo con el alumnado con necesidades educativas.</p> <p>Reuniones nivel para trabajar diferentes temas, información a las familias de temas relevantes, salidas educativas, programaciones, metodologías, diario de clase, ...</p> <p>Reuniones de nivel para trabajar diferentes temas salidas, programaciones, metodologías, diario de clase, ...</p> <p>Organización de apoyos y refuerzos</p> <p>Secuenciación y planificación de las actividades referidas al objetivo general del centro.</p> <p>Control de faltas de asistencia.</p> <p>Control de faltas leves y graves.</p> <p>Paso de informes psicopedagógicos e intercambio de información.</p> <p>Conocer los objetivos contenidos, y criterios de evaluación del nivel anterior.</p> <p>Reuniones de tránsito entre nuestro centro y los centros de secundaria a los que va a promocionar los alumnos de sexto curso.</p>		<p>Dar a conocer al profesorado nuevo que llegue al centro de las líneas generales del centro para que todo el personal desde el primer momento tenga claras y presentes sus funciones y deberes en el centro.</p>



<p>Los aspectos más relevantes reuniones de claustro han sido los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organización de los horarios y tutorías. - Reparto de responsabilidades - Organización de los calendarios de las evaluaciones. - Revisión de los informes de evaluación. - PGA. - Organización de las actividades complementarias y extraescolares. - Información sobre la Cuenta de Gestión del año. - Análisis, valoración y propuestas de mejora de la evaluación del alumnado, con especial incidencia en los ACNEE. - Revisión de las Programaciones Didácticas. - Organización sobre la Admisión del alumnado para el próximo curso. - Revisión de las NCOF. - Revisión del PE. - Organización y elaboración de la Memoria final de curso 		
---	--	--

1.6.3. Valoración del funcionamiento de los servicios complementarios y programa de reutilización de libros de texto y tablet.

Durante el presente curso se han visto beneficiados por dicho programa alumnos de primero a sexto nivel de educación primaria. Una comisión formada por dos miembros de los representantes de los padres del Consejo Escolar, dos maestros pertenecientes al consejo escolar y la secretaria. Dicha comisión se encargó de distribuir los lotes de libros fungibles a cada alumno, así como de recoger las tablets desde 3º a 6º.

Por consiguiente la valoración es positiva, ya que se ha conseguido concienciar a los alumnos/as del hábito de respeto hacia el material, así como hacia los demás compañeros/as que deben seguir utilizándolos durante los siguientes cursos.



2.- Valoración de:

2.1. La coherencia de las actuaciones realizadas con el logro de los objetivos propuestos en la PGA.

En lo que hace referencia a los procesos de E-A podríamos decir que tanto las familias como el alumnado y maestros han intercambiado la información necesaria para que todo se desarrolle con normalidad, asistiendo a las reuniones y poniendo en conocimiento de toda la comunidad educativa los documentos del centro.

La realización de las actividades complementarias en las que la nos acercamos al entorno próximo ha sido muy positiva.

En cuanto a orientación y medidas de atención a la diversidad diremos que en general, los resultados son positivos. Los refuerzos han sido muy insuficientes ya que se han tenido que cubrir necesidades prioritarias, dejando el refuerzo ordinario de alumnado que en algún momento del curso lo ha necesitado muy justo. El equipo de orientación también ha desarrollado lo planificado, aunque haciendo algunos ajustes a lo largo del curso (PT y AL) por la incorporación de nuevos niños a las sesiones.

Valorando la organización de la participación y la convivencia diremos, que como centro hemos podido desarrollar las actividades propuestas en la PGA durante el curso.

Se han mantenido las reuniones de ciclo de manera quincenal, resaltando la importancia de aquellas actuaciones que requerían una coordinación entre todos los niveles; considerando buena la coordinación de los tutores con los especialistas en la realización de las temporalizaciones y evaluaciones.

Cabe destacar la implicación del AMPA en las actividades que se proponen desde el centro, o que la asociación propone para el alumnado, tales como carnaval, cabalgata de reyes, la chocolatada en navidad, el bocadillo solidario.

En cuanto a las actuaciones y coordinaciones con otros centros, servicios e instituciones diremos que han sido muchas las actividades propuestas y temporalizadas por estos y realizadas desde nuestro centro.

Se han mantenido reuniones de tránsito siguiendo el PTEE con el instituto, así como la reunión de trasvase de información. Todo ello temporalizado en PGA y concretado en las reuniones

Hemos participado de manera muy activa en las actividades propuestas desde el Ayuntamiento, tales como concurso de cuentos, concurso de belenes creativos, actividades de medio ambiente, concursos literarios, charlas del instituto de la mujer, teatros, jornadas de convivencia entre centros...

2. 2. Los logros y dificultades encontradas en el desarrollo de las actuaciones programadas.

Los cursos que lo demandaron o consideramos en las sesiones de evaluación que lo necesitaba, han tenido muy pocas sesiones de apoyo y de refuerzo debido a las necesidades del centro y a la reducción de horas lectivas del profesorado. La situación especial que había en infantil 4 años y de segundo nivel ha hecho que se vuelquen un mayor número de recursos en esas aulas.

Con una buena planificación y con la buena voluntad de todos se ha podido atender a los niños con dificultad en el aprendizaje estableciendo desde un principio un horario elaborado por el PT, AL y tutores.

Trimestralmente el profesorado que tenía algún ACNEE se reunía con el PT para elaborar conjuntamente el Plan de trabajo, el informe de evaluación de las familias y el planteamiento de trabajo de cara al trimestre.

Buena participación de cada curso en días conmemorativos y señalados en nuestra PGA a nivel de alumnado y profesorado, tanto a nivel de centro, local, regional o nacional. Resultando estas con una valoración muy positiva.

No ha habido problemas de convivencia en el centro y las pocas que ha habido se han resuelto sin necesidad de convocar a los miembros de la Comisión de Convivencia que forma parte del Consejo Escolar para su resolución. No obstante, tanto familias como alumnado han de saber cuáles son las normas que rigen el centro y el aula.

Las reuniones con Secundaria se han podido desarrollar y todos las vimos positivas. Las dificultades que nos encontrábamos es ponernos de acuerdo qué puntos había que priorizar este curso y de qué manera enfocarlos para que desde el instituto recibieran de la mejor manera posible a los alumnos.

En cuanto a la planificación y uso de la sala de robótica y de podcast y croma, hay que decir que ha sido muy positiva, ya que el alumnado, sobre todo a partir del segundo ciclo lo han usado muy asiduamente. Llevando a cabo producciones orales y escritas para favorecer la expresión oral y escrita.

2.3. Actuaciones de formación didáctica, pedagógica y científica.

Las líneas prioritarias para la formación didáctica, pedagógica y científica, en orden a la consecución de los objetivos generales y a la realización de las actuaciones planteadas.

A la hora de trazar las líneas prioritarias de formación a nivel centro, tenemos que tener muy en cuenta nuestro Proyecto Educativo.



Este centro tiene como una de sus prioridades y valores la apuesta por la innovación, la calidad educativa, el cuidado de nuestro entorno...Consecuentemente, debemos trazar tres líneas formativas en las que orientaremos nuestras necesidades formativas.

La primera línea formativa entronca con la propia apuesta por la innovación educativa que supone la utilización de las nuevas tecnologías.

La trayectoria de esta línea formativa es de medio- largo plazo (llevamos varios años formándonos en este sentido, utilización de aplicaciones educativas, uso de paneles digitales interactivos) todo esto, llevado a la práctica en el aula. Se intercambian experiencias y se apuesta por una línea metodológica común e innovadora y participativa orientada al desarrollo de las competencias claves, en este caso, priorizando la competencia digital.

La segunda línea a medio plazo es la promoción de la participación en el cuidado y mantenimiento de nuestro entorno. Creemos que es importante que valoremos todo lo que nos rodea tanto natural (medio ambiente) como artificial (infraestructuras que cuestan tanto y se cuidan tan poco). Se vienen realizando actividades estos años relacionadas con el cuidado del medio (huerto escolar, cuidado del medio, reciclado,). Este año, se han continuado con los contenedores de papel y envases en los pasillos de todo el centro para que los niños reciclen y sepan utilizarlos, cuidado de nuestro jardín vertical, cuidado de la plantación en invernadero y utilización del compost de nuestra compostadora.

La tercera línea formativa es más a corto plazo, este año algunos de los docentes han estado realizando actividades o cursos a través del Centro Regional de Formación del Profesorado. Durante este curso, desde el centro se ha desarrollado un seminario para la realización y las programaciones y evaluación del alumnado desde el cuaderno de evaluación.

VALORACIÓN.

La valoración es positiva. Si bien tenemos que destacar algo, es la gran utilidad que ha tenido el seminario ya que hemos podido trabajar desde educamos con las programaciones y la evaluación del alumnado.

Hemos realizado actividades dentro de las programadas por el Centro Regional de Formación relacionadas con nuestra actividad docente en el centro que tienen repercusión directa en el mismo. Debido al cambio de normativa, todo el claustro formó parte de las jornadas en el uso del cuaderno de evaluación para el presente curso.

PROPUESTA DE MEJORA

Continuar formándonos en este sentido tanto individualmente como con actividades de perfeccionamiento que repercutan directamente en nuestra tarea diaria.

Promover la participación del profesorado en actividades de formación y en proyectos de innovación.

Continuar con la creación y publicación de proyectos llevado a cabo por nuestro alumnado, principalmente en el uso de la robótica, los podcast y el croma, invitando a las familias a formar parte de ellos. Así como poner en valor el trabajo desde el centro y para/con sus hijos.



3. - ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS GENERALES

3.1.- Análisis de los aspectos organizativos generales

- La elaboración de horarios se realizó atendiendo a la normativa vigente, mantuvimos las seis sesiones diarias y se tuvieron en cuenta lo que se refleja en la PGA en cuanto a los criterios utilizados para la elaboración tanto en horario general del centro como en los horarios para los alumnos.
- Los agrupamientos se han realizado ateniendo a las necesidades que presenta el centro y siempre en favor de la mejora de los alumnos del centro.
- En cuanto a la distribución de los espacios, han sido organizados para la correcta utilización de los alumnos.

3.2.- Análisis de la funcionalidad de:

3.2.1. El horario general del centro y de los criterios utilizados para su elaboración.

3.2.1.1. HORARIO GENERAL DEL CENTRO.

El horario de alumn@s en el curso actual es el siguiente:

El horario de alumn@s en el curso actual es el siguiente:

De lunes a Viernes

Mañanas

9:00h a 14:00h

La distribución horaria a partir de octubre queda como sigue:

- De lunes a viernes tendremos seis sesiones de 45 minutos cada una. Cuatro sesiones antes del recreo y dos después del mismo.
- El recreo tendrá una duración de 30 minutos.

Días→ Horas	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	Horario verano
9:00 A 9:45						9:00 A 9:35
9:45 A 10:30						9:35 A 10:10
10:30 A 11:15						10:10 A 10:45
11:15 A 12:00						10:45 A 11:20
12:00 A 12:30	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO	11:20 A 11:50
12:30 A 13:15						11:50 A 12:25
13:15 A 14:00						12:25 A 13:00
15:30h A 19:30h	REUNIONES CLAUSTRO FAMILIAS COMPUTO MENSUAL					13:00 A 14:00

A. HORARIO GENERAL DEL CENTRO EDUCACIÓN PRIMARIA.

El horario de alumn@s en el curso actual es el siguiente:

De lunes a Viernes

Mañanas

9:00 a 14:00

La distribución horaria a partir de octubre queda como sigue:

- De lunes a viernes tendremos seis sesiones de 45 minutos cada una. Cuatro sesiones antes del recreo y dos después del mismo.
- El recreo tendrá una duración de 30 minutos.

Días→ Horas	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	Horario Verano
9:00 a 9:45						9:00 a 9:35
9:45 a 10:30						9:35 a 10:10
10:30 a 11:15						10:10 a 10:45
11:15 A 12:00						10:45 a 11:20
12:00 a 12:30	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO	11:20 a 11:50
12:30 a 13:15						11:50 a 12:25
13:15 a 14:00						12:25 a 13:00
15:30h A 19:30h	REUNIONES CLAUSTRO FAMILIAS COMPUTO MENSUAL					13:00 A 14:00

VALORACIÓN.

Creemos que este es un horario funcional para toda la comunidad educativa.

PROPUESTA DE MEJORA.

Propiciar la continuidad dentro del aula del profesor que imparte varias materias en la misma jornada escolar y así evitar las pérdidas de tiempo en los cambios de clase.

3.2.1.2. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS

A. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DEL HORARIO DE MAESTR@S

ACUERDOS ALCANZADOS POR LOS/AS MAESTROS/AS

DESCRIPCIÓN DE LOS ACUERDOS SOBRE ASIGNACIÓN DE GRUPOS Y TUTORÍAS:

- Continuidad del profesor/a con el mismo grupo de alumnos/as, durante un máximo de dos años escolares.
- El orientador, que está compartido con CEIP. Carmen Arias. Al CEIP El Coso, viene los lunes y jueves y los miércoles las tres primeras sesiones.
- La AL del centro, que está compartida con CEIP Carmen Arias, viene al centro los lunes y los jueves.
- La PT está a tiempo completo en el centro.
- El fisioterapeuta permanece en el centro será: martes de 12:30 a 14:00h.
- En E. Infantil los grupos fueron adjudicados atendiendo a la continuidad del profesorado con el grupo a lo largo del ciclo, por orden de antigüedad y por la puntuación global del concurso de traslados.
- La secretaria es la tutora de 5º, se encarga de las áreas de Lengua, Matemáticas, Valores cívicos y éticos y área transversal.
- Cubrir el área de Religión en la tutoría de Infantil, 1º, 2º, 3º, 4º, 5º y 6º a cargo de un profesor especialista.
- Los refuerzos a los alumnos/as que precisan refuerzo educativo que no puede atender el P.T. los realizan los profesores que tienen horas excedentes. Estas horas son insuficientes.
- La jefa de estudios se encarga de las áreas de lengua, matemáticas, no religión y del área transversal del curso de 6º.
- Las horas de educación física son impartidas por el especialista de EF que llega al centro como consecuencia de la incorporación del área al programa lingüístico.

VALORACIÓN

El profesorado está muy de acuerdo con estos acuerdos que fueron consensuados entre todos. Buscando una implicación y un mayor desarrollo de la actividad docente. De esta manera buscamos que el profesorado se sienta a gusto con su puesto de trabajo y eso se refleja en un mayor y mejor funcionamiento del centro.

**B. HORARIO NO LECTIVO DE OBLIGADA PERMANENCIA.****Actividades que se llevarán a cabo**

-Entrevistas con padres: lunes de 17:30h a 18:30 h

- Claustros: Lunes de 16:30h a 17:30h

- C. Escolar: Lunes

- Asistencia a reuniones de ciclo: lunes 15:30 a 16:30

- Asistencia a sesiones de evaluación: Trimestral

El horario restante se dedicará a formación,
programación y reuniones tutor- P.T. y A.L.
y biblioteca.

Participantes

Claustro

Claustro

Prof. Padres/Madres

Claustro.

Tutores /Especialistas/ EOA.

Tutores/ PT/ AL

VALORACIÓN

Los acuerdos sobre el horario de obligada permanencia se han valorado por todo el profesorado como muy satisfactorio. El uso de una tarde para desarrollar estas funciones ha hecho que se pueda preparar las clases y aprovechar el tiempo de manera mas productivas.

PROPUESTAS DE MEJORA

Este formato creemos que es muy operativo para toda la comunidad educativa y para el próximo curso pretendemos continuar con el horario de obligada permanencia los lunes de 15:30h a 19:30h.

C. ORGANIZACIÓN DE LAS HORAS EXCEDENTES:**Relación de tareas prioritarias**

- Coordinadora E. Infantil
- Coordinadora primer ciclo E. P.
- Coordinador segundo ciclo E. P.
- Coordinador tercer ciclo E. P.
- Coordinadora de actividades extracurriculares.
- Coordinadora de biblioteca.
- Refuerzo educativo.
- Coordinadora de Formación
- Coordinador de Riesgos Laborales

Responsables

- Tutora I5A
- Tutora de 1º
- Tutor de 3º
- Tutora de 6º
- Tutora de I3A
- Tutora de 2ºA
- Tutores-especialistas
- Tutora de 1º
- Director

VALORACIÓN

Todo el profesorado está satisfecho y se ha involucrado en el desarrollo de las tareas asignadas dentro de este horario.



Tanto en Infantil como en Primaria, se ha cumplido con lo estipulado en la Programación General Anual y en los horarios personales de cada profesor. La Jefatura de Estudios y el Equipo de Orientación han organizado convenientemente el trabajo con los alumnos que necesitaban de refuerzo educativo aprovechando las escasas horas lectivas excedentes del profesorado.

PROPUESTAS DE MEJORA

Debemos valernos de todo lo bueno que podemos aportar (experiencia, entusiasmo, antigüedad) y combinarlos para ganar en funcionalidad en el centro.

D. VIGILANCIA DE LOS PERIODOS DE RECREO DEL ALUMNADO.

El horario de recreo tanto para educación infantil como para educación primaria de 12h hasta las 12:30h.

Se establecerá el uso de la pista con material de la clase de la siguiente manera.

Lunes: primer ciclo,

Martes: segundo ciclo.

Miércoles: 5º curso.

Viernes: 6º curso.

Dentro del plan de igualdad y convivencia, se seguirá manteniendo los recreos inclusivos. Se realizarán los jueves y serán los profesores responsables de estos recreos los que supervisen la correcta realización de los mismos. Siempre apoyado por el profesorado que este de vigilancia del recreo.

DIAS DE LLUVIA: Si está lloviendo cada tutor/a se queda con su tutoría en su aula.

Si deja de llover a lo largo del recreo continuamos en el aula. El resto, apoyará.

DÍAS DE FRÍO EXTREMO: Se informará por el equipo directivo si se sale o no se sale al recreo. En caso de no salir al recreo cada tutor/a se hace responsable de su tutoría

Especialistas de apoyo: PT en Ed. Infantil; Pilar, Ana y Lourdes apoyan a 2º y 3º ciclo en la planta de arriba.

Jueves. **RECREOS INCLUSIVOS**:

Pista polideportiva: Actividad musical.

Pista de tierra: Juegos populares, tradicionales y autóctonos.

Mesas de madera: Juegos de mesa.

VALORACIÓN

Los recreos han estado perfectamente cuidados. Este curso pudimos continuar en los recreos, los jueves, los recreos inclusivos. Sin duda, el tener un profesorado participativo ha favorecido un ambiente muy enriquecedor tanto para el alumnado como para el profesorado. Ya que, a pesar de todo, se han esforzado para hacer un ambiente más distendido. Seguimos con el modelo de alumno mediador; siendo un recurso muy aceptado por parte de los alumnos.

PROPUESTAS DE MEJORA

Debemos potenciar la continuidad de actividades durante los recreos. De manera que el alumnado que lo deseen tengan distintas alternativas de ocio. Mantendremos en funcionamiento los recreos alternativos con actividades programadas en el siguiente curso, modificando algunas y aumentándolas si el alumnado así lo demandara.

E. CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE SUSTITUCIONES DEL PROFESORADO.

- El alumnado ha de estar atendidos cuando falta uno o varios maestros (tutores o especialistas).
- En Ed. Infantil se procurará que las ausencias que puedan surgir, sean cubiertas por los maestr@s que estén realizando tareas de refuerzo. En caso necesario se estaría a lo dispuesto en el Plan general de sustituciones.

PLAN GENERAL

1º.- Las decisiones tomadas en cada momento para la realización de sustituciones implican la consideración de estas cuatro variables:

- Las sustituciones se realizarán preferentemente dentro de la misma etapa.
- Procuramos, siempre que sea posible, que quien sustituya sea próximo al nivel educativo o refuerce a la clase.
- En sustituciones, priorizamos según el siguiente orden:
 - A quien tiene refuerzo educativo a esa clase.
 - A quien está en tareas de biblioteca
 - A quien tiene coordinación o comisión.
 - A quien tiene refuerzo educativo a alumnos.
 - A quien tiene refuerzo en aulas en los que hay alumnos con dictamen de escolarización.
 - A quien está con ACNEES.
 - El equipo directivo.
- Valoramos el cómputo total de sustituciones.



2º.- Siempre que se pueda anticipar, **se facilitará la tarea al compañer@ que va a realizar la sustitución (preparando material, informando).**

3º.- Se informará a la Jefatura de Estudios el plan de trabajo a realizar en su ausencia, y se rellenará la solicitud de permiso.

4º.- Cuando la ausencia sea para varios días, se estudiará la sustitución de manera particular al objeto de que el grupo de alumnos sea atendido por el menor número de maestros/as.

VALORACIÓN

Tanto en Educación Infantil como en Educación Primaria la valoración es positiva. Todo el profesorado está de acuerdo con estos criterios del plan de sustituciones.

La Jefatura de Estudios, en base al cuadrante de sustituciones que se diseñó a principio de curso y los criterios de sustitución aprobados en la P.G.A. a principio de curso, ha procurado repartir entre todo el profesorado de una manera lo más equitativa posible la sustitución de aquellos profesores que tuvieron que ausentarse a lo largo del curso.

Si bien es cierto, este curso, sobre todo en el periodo que contiene la tercera evaluación, ha habido un gran número de ausencias, lo que ha hecho que hayan aumentado estas sustituciones.

PROPUESTAS DE MEJORA

Para el curso que viene se continuará aplicando la normativa vigente que creemos es bastante funcional.

3. 2. 2. Los horarios del alumnado y de los criterios utilizados para su elaboración.

CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DEL HORARIO DE ALUMN@S.

DE MANERA GENERAL PARA TODO EL CENTRO

Se procurará:

- Adecuar los tiempos a lo dispuesto en la normativa vigente.
- Los refuerzos se realizan dentro del aula para potenciar la idea de tutoría compartida, en la que todos podemos y debemos seguir una visión y línea consensuada de lo que queremos hacer y conseguir.
- Distribuir las áreas de manera que no se concentren en un mismo día las de mayor o menor esfuerzo.
- Que el tutor permanezca el mayor número posible de horas con sus alumnos.
- Empezar el mayor número de días posibles la jornada diaria con el tutor.
- Priorizar el apoyo en las aulas con mayor número de alumnos o que presenten una problemática especial.



- Tener todos los cursos el mismo horario de recreo para evitar molestias entre los grupos, pero distribuyendo los patios, de manera que no se interfieran en el juego.
- Optimizar el horario del maestro de P.T. y la maestra de A.L. de manera que pueda atender al mayor número posible de alumnos.
- Hacer coincidir las áreas de Lengua y Matemáticas, en la medida de lo posible, con las sesiones disponibles del maestro de P.T., u otros maestros que vayan a apoyar a esos grupos de alumnos, al ser éstas las materias que requieren mayor tratamiento individualizado.
- Que al menos un miembro del Equipo Directivo tenga una o varias sesiones al día de atención al público.

Educación Infantil.

EN LAS ETAPAS:

▶▶ En tres años realizamos una entrada escalonada para facilitar el periodo de adaptación de los alumnos que entran por primera vez al centro. Durante estos días la tutora realizó reuniones con padres/madres para explicarles los objetivos de las medidas de adaptación, datos de interés para la tutora y para el centro, etc. (Plan de adaptación al centro de los alumnos/as de Ed. Infantil).

▶▶ En los tres niveles de Ed. Infantil, el principal criterio para elaborar el horario es tener en cuenta el carácter globalizador del proceso de enseñanza y aprendizaje.

▶▶ La flexibilidad en los diferentes tiempos y actividades es muy importante. Esto supone estar abierto a cambios y modificaciones que permita al alumno trabajar según su ritmo y necesidades. Es necesaria, por tanto, una programación flexible del tiempo en el proceso de enseñanza, adaptado al proceso de aprendizaje, planificando espacios para la vivencia y la expresión (oral, escrita, corporal y plástica), para las actividades individuales, en pequeño grupo y en gran grupo.

▶▶ Establecemos, también, en el horario, tiempos destinados a la Vida Cotidiana (“rutinas”) que permiten al niño hacer propia y significativa la “vida del aula”; así como generar procesos de reflexión y comunicación que permitan, a la vez que organizamos la clase, que establecemos zonas de experiencia, que recogemos y registramos datos, que debatimos en asamblea, que conectamos el entorno (familiar, amigos...) y la escuela. Hacer realmente funcional y con sentido el propio aprendizaje (con “un para qué” para el niño). Incidiendo en la necesidad de adquirir o recibir por parte de la consejería de más material para juego simbólico.

▶▶ Los profesores de P.T. y A.L. atienden a aquellos alumnos/as que presentan algún tipo de necesidad educativa.



Educación Primaria.

- * Tomamos como punto de partida trabajar las áreas que exigen mayor esfuerzo académico en las horas de mayor rendimiento, siempre que sea posible.
- * Se suprimió el aula de música, este curso está ocupada por la clase de 6º, y el especialista irá por las clases para impartir su área.
- * La sala cubierta estará disponible para los especialistas de E.F, así como para la psicomotricidad que imparten las maestras de educación infantil. Siempre que sea posible, se realizará al aire libre.
- * El profesorado de Pedagogía Terapéutica atiende a los alumnos con PT (dentro o fuera del aula a criterio de los profesores/as (criterios debatidos y consensuados) que están directamente implicados en la sesión de trabajo que se va a realizar con el alumnado).
- * El alumnado que esté dentro del programa de refuerzo se reforzará dentro del aula y si es posible se harán coincidir el refuerzo del alumno/a en un área determinada con el periodo de tiempo en el que el grupo- clase trabaja o desarrolla esa área en concreto.
- * Optimizar las sesiones de refuerzo ordinario. Lo primero es saber, tras la evaluación inicial, qué cursos necesitan más refuerzo y definir el número de sesiones de refuerzo para cada grupo.
- * Optimizar las sesiones de apoyo de Audición y Lenguaje y Pedagogía Terapéutica. Debido a la dificultad que supone elaborar todo el horario de estos especialistas una vez terminados todos los horarios de los grupos, muchas de las sesiones en las que apoyan estos especialistas se han fijado de antemano, sobre todo para los casos prioritarios.
- * Tutorías asignadas a especialistas. En nuestro centro, debido a su composición y organización, los especialistas deben ser tutores. A tales especialistas se le asignará una tutoría y, además de su especialidad, deben impartir las áreas instrumentales para, de este modo, garantizar un mayor seguimiento del grupo de alumnos/as.
- * Asignación de áreas en otros grupos distintos al de la tutoría.

VALORACIÓN

Tanto en Educación Infantil como en Educación Primaria la valoración es positiva. Siguiendo estos criterios se han elaborado los horarios que han dejado satisfechos a todos los integrantes de la comunidad educativa.

PROPUESTAS DE MEJORA

ÍNDICE

Para el curso que viene se va a potenciar la continuidad del profesorado con el mismo grupo de alumnos durante dos cursos.

Se ha solicitado un desdoble para tercer nivel de educación primaria.

3.2.3. Los agrupamientos.

Al ser nuestro centro de una sola línea, la norma general que marca los agrupamientos vienen determinados por la edad de los mismos.

Los agrupamientos durante el curso han sido funcionales de tal forma que la organización ha sido la correcta.

- En cuanto a los agrupamientos se refiere, utilizamos el aula de forma flexible en función de las actividades e intenciones.
- Se ha trabajado de forma individual, parejas, pequeño grupo o grupo de trabajo (de 4 a 6 participantes) y gran grupo.

PROPUESTAS DE MEJORA:

- Potenciar las actividades con agrupamientos de distintos niveles e intercentros.
- Continuar incentivando el trabajo de grupo en todas las áreas.
- Proponer actividades relacionadas con un trabajo cooperativo para fomentar las relaciones entre iguales.

3.2.4. La distribución de los espacios

Organización de los espacios. Criterios para la distribución de los espacios para las actuaciones previstas.

Biblioteca del Centro.

-Ubicación

Se encuentra ubicada en la planta baja.

-Utilización

El régimen general es de préstamo a las aulas y a los alumnos/as.

No obstante, como necesitábamos una entrada adicional para evitar aglomeraciones. La biblioteca es usada para la entrada y salida de alumnos.

No obstante, se retomó el préstamo de libros, así como su uso para la realización de otras actividades, pudiéndose realizar y continuar con nuestro plan de biblioteca.

Sala podcast y croma.

-Ubicación

Se encuentra ubicada en la primera planta.

-Utilización

Su uso será exclusivo para las funciones que se le han encomendado y siempre bajo la supervisión del profesorado responsable del grupo que hace uso de la misma, debido a que

la cantidad de material que allí se encuentra es de gran valor económico. Se encuentra cerrada y se pedirá las llaves al conserje cuando se quiera utilizar.

Sala de robótica.

-Ubicación

Se encuentra ubicada en la primera planta.

-Utilización

Su uso será exclusivo para las funciones que se le han encomendado y siempre bajo la supervisión del profesorado responsable del grupo que hace uso de la misma, debido a que la cantidad de material que allí se encuentra es de gran valor económico. Se encuentra cerrada y se pedirá las llaves al conserje cuando se quiera utilizar.

4.- ANÁLISIS DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES

4.1.- Análisis de la programación anual de actividades complementarias y extracurriculares y del Plan de actividades extracurriculares

Para este curso, el objetivo prioritario es el de:

1. Realizar un programa de actividades complementarias y extraescolares que se sustente dentro de las programaciones didácticas y conecte nuestro centro con el entorno más próximo que es nuestra localidad, planificando las mismas y adecuando los espacios y los tiempos en los que se realizan para dar respuesta a las inquietudes de los padres y madres al respecto.

No obstante, continuaremos con las actividades festivas y conmemorativas, así como actividades dentro del plan de igualdad, plan de digitalización y plan de lectura:



ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS:				
ACTIVIDADES	NIVEL	ACTUACIÓN RESPONSABLES EVALUACIÓN	VALORACIÓN, GRADO DE IMPLICACIÓN DEL PROFESORADO	PRESUPUESTO
Charla sobre el juguete no sexista	Ed. Primaria Alumnos de 1º nivel	Igualdad de género. Centro de la mujer. Muy positiva	Muy satisfactoria	GRATUITA
Charla de igualdad y corresponsabilidad	Ed. Primaria Alumnos de 2º -3º nivel	Sensibilización sobre la igualdad de género Centro de la mujer Muy positiva	Muy satisfactoria	GRATUITA
Charla informativa familias “puertas abiertas” CEIP EL COSO	Padres y madres de alumnos que se incorporan por primera al sistema educativo.	Informar sobre trabajo y metodología del centro. Eq. Directivo y orientación. Muy positiva	Muy satisfactoria	GRATUITA
Charla: “uso y supervisión de las nuevas tecnologías”	Padres de educación infantil y primaria.	Charlas llevadas a cabo por aulas de familia. Equipo directivo y orientación	Muy satisfactoria	GRATUITA



FIESTAS Y DIAS CONMEMORATIVOS:				
ACTIVIDADES	NIVEL	ACTUACIÓN RESPONSABLES Y EVALUACIÓN	VALORACIÓN, GRADO DE IMPLICACIÓN DEL PROFESORADO	PRESUPUESTO
- Halloween	Infantil y Primaria Octubre	La coordinadora del programa lingüístico en coordinación con todo el equipo organizó diferentes actividades. Para la festividad de Halloween este año cada curso ha trabajado diferentes actividades relacionadas con la festividad, como por ejemplo: leer historias, hacer adornos, disfrazarse... También hemos profundizado en el conocimiento de dicha festividad realizando juegos y actividades propias de estas fechas como fiestas de disfraces y el juego “trick or treat”. Muy positiva	Muy satisfactoria. Todo el profesorado participó en las diferentes actividades programadas	GRATUITO
-Día de la Constitución.	Primaria 6º nivel	Actividad consistente preparar unas preguntas y formularlas al equipo de gobierno Eq. Directivo, tutora Muy positiva	Muy satisfactoria. Todo el profesorado participó en las diferentes actividades programadas	GRATUITO
-Festival navidad.	Infantil y Primaria	El alumnado de los distintos niveles se preparó para la llegada de la Navidad y desarrollamos gran diversidad de actividades tales como la creación de postales propias de estas fechas y adornos para las clases. También se ha trabajado el vocabulario en inglés, realizando fichas y juegos que han tenido una gran aceptación por parte del alumnado. Se realizó un video en el que todo el alumnado, cada uno desde su tutoría, prepararon un baile y se envió a las familias. Muy positiva. Eq. Direc., tutores y especialistas	Muy satisfactoria. Todo el profesorado participó en las diferentes actividades programadas	GRATUITO



- Día de la paz	Infantil y Primaria	El mes de enero se dedicó a concienciar al alumnado de la importancia de la Paz, para ello, todo el colegio, infantil y primaria, realizamos actividades por talleres, cada uno en su aula. Eq. Direc., tutores y especialistas. Muy positiva.	Muy satisfactoria. Todo el profesorado participó en las diferentes actividades programadas.	GRATUITO
- Actividades de medio ambiente.	Infantil y Primaria	Involucrar a los alumnos en el respeto al medio ambiente, a través de la plantación de árboles, del consumo responsable y el reciclado de materiales cotidianos. Ayuntamiento, Eq. Directivo, tutores.	Muy satisfactoria. Todo el profesorado participó en las diferentes actividades programadas.	GRATUITO
- San Valentín.	Infantil y Primaria	Los diferentes niveles han trabajado el vocabulario y han realizado postales en inglés. También han practicado diferentes juegos con los compañeros y se realizó un árbol de la amistad y el amor entre compañeros Especialistas Inglés Positiva	Muy satisfactoria. Todo el profesorado participó en las diferentes actividades programadas.	GRATUITO
- Día del padre.	Primaria	Importancia de la familia y se realizan diferentes actividades por clase para celebrarlo. Especialistas Inglés	Muy satisfactoria. Todo el profesorado participó en las diferentes actividades programadas.	GRATUITO
- Día del libro	Infantil y Primaria	Fomentar la lectura en los niños como fuente de cultura. Ayuntamiento, Eq. Directivo, tutores.	Muy satisfactoria. Todo el profesorado participó en las diferentes actividades programadas	GRATUITO
- Día de la madre.	Infantil y Primaria Abril	Importancia de la familia y se realizan diferentes actividades por clase para celebrarlo. Especialistas Inglés	Muy satisfactoria. Todo el profesorado participó en las dif. actividades programadas.	GRATUITO
-Festival fin de curso.	Infantil y Primaria Junio	Se prepararon los temas a preparar por los profesores y alumnos. Se trabajó por aulas e hicimos un	Muy satisfactoria. Todo el profesorado participó en las diferentes	GRATUITO



		festival en el auditorio municipal para disfrute de todas las familias.	actividades programadas	
- Día contra la violencia de género.	Infantil y Primaria	Actividad programada dentro de nuestro PLAN DE IGUALDAD.	Muy satisfactoria. Todo el profesorado participó en las diferentes actividades programadas	GRATUITO
-Día internacional de la mujer y la niña en la ciencia.	Infantil y Primaria	Actividad programada dentro de nuestro PLAN DE IGUALDAD.	Muy satisfactoria. Todo el profesorado participó en las diferentes actividades programadas	GRATUITO
- Día de la mujer trabajadora	Infantil y Primaria	Actividad programada dentro de nuestro PLAN DE IGUALDAD.	Muy satisfactoria. Todo el profesorado participó en las diferentes actividades programadas	GRATUITO
Salidas en bicicleta	Primaria. Tercer ciclo	Se preparan las salidas y qué actividades van a realizar en cada una de ellas.	Muy positiva. Tutores de tercer ciclo y especialista de Educación física, participan en la actividad.	GRATUITO
San Isidro	Infantil y primaria 15 mayo	Concienciar a nuestro alumnado del gusto y respeto a nuestras tradiciones culturales a través de juegos populares, danzas y desayunos al aire libre en el centro, potenciando la amistad entre compañeros y solidaridad en los juegos.	Muy satisfactoria. Tutores y alumnado participaron en la actividad.	GRATUITO

4.2. Informe del responsable de actividades complementarias y extracurriculares.

Todas las actividades que se programan desde el centro, tanto complementarias como extracurriculares, son puestas en común en las reuniones de ciclo y aparecen en PGA a principio de curso. Estas son repetidas durante todos los cursos para acercar a los alumnos a su entorno más próximo. Lo que pretendemos es que todos los alumnos cuando acaben su escolarización hayan realizado las mismas visitas y las mismas salidas y así tengan una visión global de lo que en su pueblo pueden encontrar.

No obstante, desde el ayuntamiento o desde las diferentes asociaciones, a lo largo del curso, se van proponiendo actividades y desde el centro se valora la posibilidad de llevarlas a cabo o no. Aunque en la gran mayoría de los casos, siempre que el calendario lo permita, si se realizan.



* SALIDAS FUERA DE LA LOCALIDAD:				
ACTIVIDADES	NIVEL	ACTUACIÓN RESPONSABLES Y EVALUACIÓN	VALORACIÓN, GRADO DE IMPLICACIÓN DEL PROFESORADO	PRESUPUESTO
- Salida a Granja escuela de Giraluna en Brunete	Infantil, 5 de febrero	Salida programada pero no llevada a cabo por falta de alumnado.	Proponerla para próximos cursos.	
- Salida al parque municipal de la localidad	Infantil, 12 de junio	Las tutoras organizaron la excursión para conocer el parque municipal y tomar conciencia de la importancia del medio ambiente y respetarlo.	Muy satisfactoria.	
- Salida a “Centro de aventura de Montalvos”	Ed. Primaria 3º y 4º nivel 6 junio	Los tutores organizaron la excursión a las instalaciones para la realización de actividades en el medio natural. Tutores. Muy positiva.	Muy satisfactoria. El profesorado de segundo ciclo participó en las diferentes actividades programadas.	
Salida Educativa a París	Ed. Primaria. 5 y 6º nivel. 11, 12 y 13 marzo	Los tutores organizaron una salida lúdico educativa para una jornada de convivencia. Tutores Muy positiva	Muy satisfactoria. El profesorado de tercer ciclo participó en las diferentes actividades programadas.	
- Salida educativa y de convivencia (Valencia)	Ed. Primaria 5º y 6º nivel 16, 17 de junio	Los tutores organizaron una salida lúdico educativa para una jornada de conocer museo de las artes y las ciencias, Oceanografic de Valencia.,. Tutores Muy positiva	Muy satisfactoria. El profesorado de tercer ciclo participó en las diferentes actividades programadas.	
Salida educativa al centro de educación ambiental “El chaparrillo” Actividad: Los misterios del bosque	2 noviembre	1º y 2º EP	Muy satisfactoria. El profesorado de primer ciclo participó en las diferentes actividades programadas.	
Salida educativa al aula de la naturaleza “Valle de los perales” Actividad: Una ventana con vistas.	8 noviembre	5º Y 6º EP	Muy satisfactoria. El profesorado de tercer ciclo participó en las diferentes actividades programadas.	
Salida educativa al centro de educación ambiental “El chaparrillo” Actividad: Lo que el chaparrillo esconde.	10 abril	3º Y 4º EP	Muy satisfactoria. El profesorado de segundo ciclo participó en las diferentes actividades programadas.	



Salida educativa CRIEC	5 a 8 de febrero	6º nivel	Muy satisfactoria. El profesorado de sexto participó en las diferentes actividades programadas.	
------------------------	------------------	----------	---	--

5.- ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO

5.1.- Análisis del rendimiento escolar del alumnado desglosado cursos, niveles y asignaturas.

ESTADÍSTICA DE POR NIVELES Y ÁREAS

Análisis General de los resultados y Propuestas de Mejora.

CURSO	Conocimiento del medio	E. Artística	E. Física	Lengua C.	Inglés	Matemáticas	Religión	Valores cívicos
1º (16 al.)	100%	100%	100%	93.7%	100%	93.7%	100 %	
2ºA (12 al.)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
2ºB(14 al.)	93%	100%	100%	93%	100%	93%	100%	
3º (18 al.)	95.7 %	100 %	100 %	95,7%	100%	95.7 %	100 %	
4º (24 al.)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
5º (24 al.)	100%	100 %	100 %	100 %	95.84 %	100%	100%	100%
6º (23 al.)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS

Al finalizar cada una de las evaluaciones, los equipos de nivel realizaron el análisis cualitativo de los resultados con el siguiente guion: valoración de los resultados de los grupos, sugerencias de mejora para las familias, sugerencias para el alumnado, sugerencias para el profesorado, sugerencias para el Equipo Directivo. En Claustro y en Consejo Escolar fueron presentados y analizados los resultados cuantitativos de la evaluación, así como el análisis cualitativo mencionado.

La valoración de los Equipos de nivel sobre los resultados de la evaluación final del alumnado es positiva de modo general, observando las dificultades para conseguir los objetivos de quienes no cuentan con apoyo y seguimiento familiar.

En Educación Infantil se han cumplido los objetivos propuestos en los tres grupos de modo general. Como sugerencias de mejora para las familias apuntan la necesidad de mejorar los horarios de llegada al centro, así como adaptar algunas de las normas generales a la edad del alumnado.



Infantil 3 años:

La clase de tres años consta de 15 alumnos: 10 niñas y 5 niños.

Hay un alumno ACNEAE, presenta “retraso madurativo generalizado con ciertos rasgos de hiperactividad y falta de atención”. A principio de curso apenas hablaba y poco a poco se han visto avances en su lenguaje, aún sigue teniendo falta de atención y conductas disruptivas. Tiene una sesión de apoyo de PT dentro del aula y otra del orientador. En cuanto a logopedia ha salido a partir del mes de mayo en un pequeño grupo de estimulación del lenguaje en infantil.

También hay una niña diagnosticada con “mutismo selectivo”, a lo largo del curso ha habido grandes avances en su socialización y comunicación con los niños/as de su edad tanto en el aula como en el recreo, y en este último trimestre es capaz de hablar con la tutora y responder a preguntas que le planteo e iniciar la conversación conmigo con alguna petición o frase. Es un grupo en general bueno, tanto en la adquisición de saberes básicos como en comportamientos y participación.

En el segundo trimestre se incorporó al centro una niña de etnia gitana, asistió a las clases durante el segundo trimestre sin aportar libros ni material para el aula como el resto de los niños y en el tercer trimestre no ha asistido al colegio ya que según hable por teléfono con la abuela está en la población del padre, en un pueblo de Andalucía.

Hay tres alumnos de etnia árabe, dos niños y una niña. Al principio de curso no hablaba bien el español, pero poco a poco ha ampliado su vocabulario.

La relación con las familias es buena y hay colaboración en aquellas actividades que tanto la tutora como el centro les solicita.

Infantil 4 años:

La clase de 4 años consta de 14 alumnos, 4 niñas y 10 niños. Un alumno se incorporó a mediados de noviembre del 2023, adaptándose muy rápido a las normas y rutinas, los compañeros lo acogieron muy bien y se integró muy rápido. Al igual que en el curso pasado de 3 años, seguimos destacando a un alumno diagnosticado con TEA (ACNEE) con nivel 3; los recursos humanos para este alumno en el centro son; tutora, PT, AL, orientador, refuerzos y apoyos ordinarios y asistido en el almuerzo y rutina de higiene por la ATE. Se mantienen continuas tutorías individuales con la familia (madre) para dar y recibir información sobre las rutinas, comportamientos, avances de este alumno y seguir puntos en común. En el 2º trimestre se creó el Rincón Tea, con un panel de registro de las rutinas, trabajo, premios, comportamientos, aseo, alimentación y que diariamente se va rellenando.

Tenemos otro alumno a destacar cuyo informe psicopedagógico y dictamen de escolarización reflejan retraso global del desarrollo con rasgos dismórficos y carencias significativas a nivel intelectual (ACNEE) y que requiere de medidas extraordinarias de inclusión educativa, este alumno ha evolucionado con respecto al lenguaje, y los recursos humanos para el son; tutora, PT, AL y asistencia de ATE en el cambio de pañal.

Durante este curso se ha derivado al EOA otro alumno, el cual tiene informe clínico del seguimiento de Neuropediatría desde el curso pasado. Su informe psicopedagógico refleja una carencia a nivel atencional y de concentración en la tarea, el alumno requiere de mediador individualizador de inclusión educativa.

Durante este curso al igual que el anterior siguen asistiendo a sesiones de AL otro grupo pequeño de alumnos que son los del curso pasado, todos ellos vienen de atención temprana. En este curso la tutora ha derivado a dos alumnos por AL.

En general la clase muestra motivación y participación en las rutinas diarias, comprendiendo y respetando las normas, excepto 3 alumnos; dos de ellos presentan déficit de atención y otro de ellos presenta conductas de llamadas de atención, interrumpiendo constantemente la clase. Curricularmente en general han adquirido los saberes básicos trabajados, las rutinas de trabajar de forma autónoma.

Las relaciones son buenas entre ellos, pero si surgen en diferentes momentos distintas disputas para conseguir lo que quieren.

Infantil 5 años:

La clase de 5 años, consta de 16 alumnos; de los cuáles, 11 son niños y 5 son niñas. En el tercer trimestre, se han marchado dos hermanos, por lo que el grupo queda reducido a 14 alumnos: 10 niños y 4 niñas. El grupo – clase, cuenta con un alumno, al que, desde Orientación, se le ha iniciado este curso la elaboración de su correspondiente dictamen. Siguiendo su Plan de Trabajo, recibe 3 sesiones de PT y, una sesión y media de AL, así como, una sesión de fisioterapia; aunque dicha profesional, pasará a emitir el alta del alumno, recomendando desde la tutoría, seguir con este aspecto, sobre todo, de cara a la nueva etapa. Muestra un desfase curricular de dos años, mostrando bajos niveles de autonomía e independencia, así, como grandes limitaciones en ámbitos lecto - escritores y lógico – matemáticos. El aspecto psicomotor y lingüístico, también es escaso y pobre, lo que dificulta el logro de destrezas propias del nivel y, necesarias para el próximo cambio de etapa.

En general, en la clase encontramos 16 alumnos/as, que han evolucionado mucho en cuanto a hábitos y rutinas, con algunos alumnos que llevan diferente ritmo debido a su nivel de maduración y desarrollo y, por la no asistencia diaria a clase, así como, la falta de continuidad de aprendizajes desde el entorno familiar.

En líneas generales es un grupo muy trabajador, muestra un alto nivel en el proceso lectoescritor y lógico – matemático, así como, una conseguida significatividad de los diferentes momentos que componen la jornada escolar.

En cuanto al plano social y las relaciones con iguales y adultos, hay momentos que se ve alterado, debido al no cumplimiento de algunas de las normas establecidas y por la aparición de pequeñas disputas entre compañeros.

Durante el curso, se ha trabajado de manera coordinada y estrecha con los ámbitos familiares de los alumnos, existiendo, salvo alguna excepción, una participación diaria y exitosa, lo que ha supuesto el logro del conjunto de saberes básicos correspondientes al nivel, lo que favorecerá, por ende, la correcta transición de etapa.

Primer nivel

La clase de 1º de primaria cuenta con un total de 16 alumnos, siendo 9 niños y 7 niñas. A nivel general, la clase presenta un ritmo de trabajo constante y bueno.

Cabe destacar a dos alumnos ACNEAEs (posible alumno TDAH pendiente de informe de neuropediatría y otro alumno con familia desestructurada y vulnerable), los cuales siguen su Plan de trabajo metodológico.

Es de suma importancia el cambio de etapa de Infantil a Primaria, siendo un proceso complicado durante el primer trimestre con continuas normas y adaptaciones de trabajo. En general se han adquirido los saberes básicos propuestos haciendo mayor hincapié en la lectoescritura y en pensamiento lógico-matemático. Solo un alumno no consigue adquirir la lectoescritura y supera el curso con dos áreas suspensas (lengua y matemáticas).

En cuanto al comportamiento han mejorado desde el primer trimestre. Son autónomos e independientes, con mucha creatividad y ganas al aprendizaje. Es cierto que deben llevar normas en su comportamiento ya que es un curso con mucha energía.

En general, los resultados académicos obtenidos son buenos existiendo solo un alumno con dos asignaturas suspensas.

Segundo Nivel

La clase cuenta con 26 alumnos/as. Este año se ha dividido debido a sus características.

Segundo A

La clase consta de 12 alumnos /as. En general los resultados son satisfactorios, no teniendo suspensos. Los niños han ido evolucionando adecuadamente en rutinas, comportamientos y contenidos.

La clase cuenta con dos alumnos con necesidades educativas especiales, un alumno con la condición de TEA y otro alumno con pluridiscapacidad siendo necesaria en el aula la ATE. Ambos están totalmente incluidos en el grupo – clase.

Se deriva a un niño por sus dificultades de aprendizaje.

La mayoría de las familias se preocupan por la educación de sus hijos y se involucran en el proceso de enseñanza-aprendizaje., lo que ha hecho que la comunicación con las familias haya sido bastante buena.

Segundo B

La clase consta de 14 alumnos /as. En general los resultados son satisfactorios. Los niños han ido evolucionando adecuadamente en rutinas, comportamientos y contenidos.

La clase cuenta con dos alumnos que han requerido refuerzo de la PT. Dichos alumnos han aprovechado estos refuerzos, mostrando interés y una buena actitud por aprender.

Se deriva a un niño por sus dificultades de aprendizaje.

La mayoría de las familias se preocupan por la educación de sus hijos y se involucran en el proceso de enseñanza-aprendizaje., lo que ha hecho que la comunicación con las familias haya sido bastante buena.

Una alumna no promociona al curso que viene ya que presenta problemas en la adquisición de la lectoescritura, así como en los contenidos del área de matemáticas. Durante este curso, ha recibido refuerzo por parte de PT.

Tercer Nivel

La clase de tercero de Educación Primaria cuenta con 23 alumnos y alumnas, 10 niños y 13 niñas; destacar que a nivel general los resultados son muy buenos, todo ello derivado de que, por norma es una clase con un alumnado muy trabajador con unas familias muy implicadas en el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos e hijas.

Como he señalado con anterioridad, las familias responden muy bien a cualquier requerimiento desde el tutor, así como necesidades de sus hijos e hijas, contribuyendo de manera fundamental a que el grupo-clase se mantenga a nivel curricular e incluso afectivo-social muy altos.

No obstante, es una clase que requiere de una atención constante por parte del tutor, contribuyendo a que el grupo de alumnos y alumnas que no van tan bien como el resto no se descuelguen como, por otro lado, a que se mantenga ese buen clima afectivo-social existente en el grupo.

Cuarto Nivel

La clase de cuarto de educación primaria cuenta con 24 alumnos y alumnas, 10 niños y 14 niñas; los resultados en general son muy satisfactorios. El grupo-clase es trabajador y se muestra bastante participativo. Los alumnos han evolucionado favorablemente en ciertas asignaturas con el paso del curso, logrando la consecución de los objetivos propuestos.

Las familias se muestran participativas y receptivas dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado.

No tenemos ningún alumno ACNEE dentro del aula, por lo que no contamos con la intervención de los especialistas de AL y PT. Si contamos con 2 sesión de refuerzo semanal para 2 alumnos en concreto, especialmente debido a su incorporación tardía.

Quinto Nivel

La clase de quinto de educación primaria cuenta con 21 alumnos y alumnas, 6 niños y 15 niñas; los resultados en general son muy satisfactorios. El grupo-clase es trabajador y se muestra bastante participativo. Los alumnos han evolucionado favorablemente con el paso del curso, logrando la consecución de los objetivos propuestos.

Tanto su rendimiento como su comportamiento han sido buenos, han ido evolucionando y mejorando su nivel competencial en todas las áreas

Las familias se muestran participativas y receptivas dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado, asisten de forma mayoritaria a las reuniones celebradas a lo largo del curso y colaboran activamente cuando así se les requiere.

No tenemos ningún alumno ACNEE dentro del aula, por lo que no contamos con la intervención de los especialistas de AL y PT.

A lo largo del presente curso escolar se ha reforzado a algunos alumnos que mostraban más dificultades en algunas áreas, siendo la evolución de dichos alumnos muy satisfactoria ya que se han esforzado y trabajado a muy buen ritmo consiguiendo los objetivos programados en todas las áreas.

De manera global, los resultados se valoran de manera muy positiva y el clima de trabajo es bastante bueno.

Sexto Nivel

La clase cuenta con 24 alumn@s, 9 niñas y 14 niños; Desgraciadamente, una de las alumnas falleció el pasado mes de febrero a causa de una larga enfermedad. Los resultados, en general, son muy satisfactorios. El grupo de alumn@s es trabajador y muy participativo, mostrando en todo momento buena predisposición hacia nuevos aprendizajes; El alumnado ha evolucionado y mejorado progresivamente en el desarrollo de las competencias.

Además, encontramos un ACNEE que ha recibido apoyo de los especialistas de pedagogía terapéutica y audición y lenguaje durante el presente curso. La evolución de dicho alumno ha sido favorable, logrando la consecución de los objetivos propuestos. Sería necesario que continuara con apoyo el próximo curso.

La mayoría de las familias se preocupan por la educación de sus hijos y se involucran activamente en el proceso de enseñanza- aprendizaje.

Se han establecido reuniones con el IES Fernando de Mena para informar sobre la evolución de los/as alumnos/as, remitiendo también los informes de evaluación individualizados.

ASPECTOS DE MEJORA

- ❖ Potenciar la autoestima del alumnado, valorando su esfuerzo y sus logros.
- ❖ Utilizar una metodología motivadora.
- ❖ Utilizar las experiencias positivas desarrolladas por el profesorado del Centro con el alumnado para mejorar los aprendizajes.
- ❖ Buscar estrategias para la participación y la implicación en el proceso educativo del alumnado cuyas familias tienen escaso contacto con la institución escolar.



- ❖ Continuar potenciando las normas de convivencia desde las tutorías con la ayuda del equipo de ORIENTACIÓN, realizando actividades, charlas, para un mayor cumplimiento de las mismas tanto dentro del aula como el resto de espacios del centro.
- ❖ Debemos valorar la importancia de los apoyos y refuerzos para los alumnos con más dificultades sobre todo en los primeros cursos e Infantil 5 años.

6. EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE.

6.1. Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.

El funcionamiento de los órganos de coordinación docente ha sido muy satisfactorio. En la PGA se estableció un calendario de reuniones para el curso 23-24 que ha resultado muy útil para la organización y coordinación del profesorado.

Los equipos de nivel han agilizado su funcionamiento, organizándolo de manera más eficaz y coordinada bajo los mismos principios organizativos que para el Claustro y el Consejo Escolar del Centro. Apoyamos la idea de que el profesorado del centro es el motor o generador de las iniciativas pedagógicas que diariamente se verán plasmadas en las aulas, a través de la meditada reflexión, la puesta en común, el intercambio de experiencias y la preparación próxima del trabajo personal y colectivo. Así, por tanto, el profesorado es uno de los mayores recursos de calidad que nuestro centro posee y sobre el cual repercutirá toda la organización pedagógica y didáctica.

Con el objeto de ofrecer una educación de calidad, el trabajo de todo maestro debe centrarse en el trabajo en equipo. La organización del profesorado requiere por tanto de un acercamiento mutuo a la hora de realizar las actividades del centro y asumir unas condiciones mínimas de trabajo. Es necesaria la existencia de compromiso y consenso entre los maestros: sólo de esta manera se podrá desarrollar el trabajo de forma colaborativa y en equipo.

El curso que viene, este tipo de funcionamiento basado en el trabajo colaborativo en equipo debemos incrementarlo a todos los niveles del centro de manera que los distintos equipos docentes del centro tengan claro el objetivo a conseguir; teniendo un conocimiento adecuado y amplio de sus grupos de alumnos, delimitando una metodología y unos criterios de trabajo claros, manteniendo una comunicación constante y fluida, estableciendo unas normas de colaboración que sean respetables por todos los miembros del equipo y realizando una autoevaluación de su trabajo y valoración conjunta.

Será necesario pues, basar la mejora de la profesionalidad en la labor colectiva de reflexión sobre la propia práctica docente de intercambio de experiencias y de elaboración conjunta de propuestas y alternativas a los problemas educativos.

Las actuaciones que se han llevado a cabo en este sentido han sido:

- Organizar la composición de los Equipos de ciclo e informar de sus funciones.
- Nombrar a los Coordinadores de ciclo e informar sobre sus competencias y funciones.



- Informar sobre las competencias y funciones de Equipos Docentes y Tutores.
- Establecer cauces de comunicación e información más fluidos y rápidos con la utilización de la plataforma Educamos CLM y la web del centro y evitando la utilización de otras herramientas...

6.2 Relaciones entre profesorado y alumnado.

En las relaciones entre el profesorado y el alumnado, hemos intentado crear un ambiente distendido y cordial, procurando infundirles confianza y seguridad, e intentando fortalecer su autoestima y superando la timidez.

En general, las relaciones han sido excelentes, observándose cariño, admiración y respeto hacia el profesorado, sobre todo en los primeros niveles.

6.3 Ambiente y clima de trabajo en las aulas.

A nivel general y tal y como nos expresa el profesorado en las reuniones mantenidas tanto de evaluación como en los equipos de ciclo, el ambiente y clima de trabajo es bueno, ya que el alumnado conoce al profesorado y tienen marcados desde el principio de curso las normas marcadas.

Al ser un centro de una línea, los alumnos se conocen desde que empiezan su escolaridad y hace que los posibles conflictos que puedan surgir se resuelvan pronto

6.4. Organización del aula y aprovechamiento de los recursos.

El centro no siempre dispone de suficientes recursos materiales para satisfacer las necesidades tanto del alumnado como del profesorado. Con los existentes es necesaria una buena planificación para su óptima rentabilidad.

La organización del trabajo en el aula ha dado resultados muy satisfactorios. La planificación previa, ha posibilitado aprovechar de la mejor manera posible tiempos, espacios y recursos. En el aula se han realizado diversas actividades simultáneamente, adecuadas a las características de los alumnos. La organización del profesorado ha permitido también flexibilidad a la hora de trabajar.

El estudio de la rentabilidad de los refuerzos trimestralmente puede ayudar a mejorar todavía más, durante el curso, el aprovechamiento de los recursos humanos y materiales de los que se dispone en el centro. Aunque, como ya se ha dicho, han sido muy escasos e insuficientes. Las estrategias seguidas a lo largo del curso con los recursos tecnológicos de que disponemos (Chromebook, Tablet, PC, paneles digitales interactivos) ha permitido familiarizarse y profundizar en su uso para utilizarlos de la mejor manera posible.

Este curso se ha utilizado bastante material llegado con el plan de transformación digital, con el trabajo de aspectos de robótica, utilización de croma y uso del podcast.

Se sigue requiriendo mucho tiempo para buscar, organizar y adaptar materiales debido a las características innovadoras de los proyectos en que se está implicado. El compartir y colaborar con el resto del profesorado ayuda a rentabilizar el esfuerzo realizado en beneficio de los alumnos.

6.5 Colaboración con los padres- madres o tutores legales.

Las relaciones entre las familias y el profesorado han sido, en general, cordiales y fructíferas, ya que en la mayoría de los casos los padres y madres muestran mucho interés por la educación de sus hijos e hijas, prestando su colaboración siempre que la hemos solicitado. También se dan casos en los que la respuesta de los padres no es tan positiva, lo que, según nuestra opinión, resulta perjudicial para la educación de los menores.

Además de las reuniones establecidas, se ha citado a los padres cuando se ha considerado necesario a través de reuniones colectivas o entrevistas personales. De igual manera el profesorado ha mostrado siempre una buena disponibilidad a la hora de atender a las familias siempre que éstos lo han solicitado, siendo algunas de estas reuniones fuera del horario de atención a padres.

En las diferentes reuniones y entrevistas, los temas tratados han sido los relativos a la planificación y desarrollo del proceso de enseñanza y de aprendizaje, organización de actividades complementarias y extraescolares, evolución escolar individual, solución de pequeños conflictos de cualquier tipo que se hayan presentado, etc.

Los procedimientos empleados para contactar con las familias han sido, a parte de las reuniones citadas, circulares informativas y peticiones de autorización para la realización de determinadas actividades.

6.6. Evaluación de las programaciones didácticas:

Las programaciones de nivel quedaron elaboradas según la normativa vigente y han sido el referente seguido por el profesorado en el aula. Se considera muy satisfactorio el grado de cumplimiento de estas programaciones. Todas ellas se desarrollaron dentro de la plataforma Educamos.

6.6.1. Análisis y valoración de resultados en las evaluaciones finales de curso, finales de etapa e individualizadas de cuarto curso.

En las reuniones de evaluación final de los diferentes niveles, se hizo una valoración general de los resultados del alumnado y que se muestran en el punto 5 de esta Memoria Final.

No obstante, en cuanto a los cambios de etapa, cabe destacar que un alto porcentaje del alumnado que pasa de infantil a primero de primaria, pasan con un nivel alto en lo que lectura y matemáticas se refiere, por lo que la valoración que hacemos de este curso es bastante positiva. No obstante, se destaca que algunos de ellos muestran problemas en la adquisición

de la lectoescritura. Parte del alumnado, presenta problemas de conducta que se han intentado trabajar a lo largo del curso con la implantación de planes de modificación de conducta. Un alumno pasará a la siguiente etapa con resolución favorable de medidas extraordinarias.

En cuanto a los resultados obtenidos de los alumnos de sexto, la valoración que hacemos de ellos es bastante positiva. Los alumnos han trabajado mucho durante ese curso, y a pesar de ser un curso bastante heterogéneo se han esforzado por cumplir con creces lo que estaba marcado para trabajar durante este curso.

6.6.2. Secuencia y temporalización de los contenidos.

Los contenidos trabajados a lo largo del curso fueron secuenciados y temporalizados al empezar el curso académico, adaptándose al calendario escolar provincial 2023-2024. La valoración que se hace desde los diferentes niveles es buena, ya que se partió de un repaso de lo visto y trabajado del curso pasado, quedando ampliado en este, pudiendo trabajar todo lo que se ha propuesto para este curso.

6.6.3. Estrategias e instrumentos de evaluación.

Dentro de las programaciones didácticas aparecen los instrumentos y las estrategias de evaluación, de ellas nos valemos para ver los criterios de evaluación que nos planteamos superar al terminar el curso académico. Y aunque con el uso de pruebas escritas dejamos evaluados gran parte de los criterios de evaluación, nos valemos de la técnica de observación y del trabajo diario para que la evaluación del alumno sea lo más real posible, pudiendo reforzar en aquellos alumnos los contenidos que no hayan adquirido. Debemos incrementar el uso de aplicaciones (kahoot, plickers, microsof form) para un mejor aprovechamiento del uso de la Tablet.

6.6.4. Recursos y materiales didácticos.

Los recursos de los que se disponen en las aulas son suficientes para llevar a cabo la labor docente, si bien es cierto que muchas veces nos gustaría contar con algunos más.

Destacar el uso de las Tablets y sobre todo de las PDI para el trabajo de las clases de tercero a sexto, ya que estando dentro del programa de digitalización hemos podido hacer un uso mayor y a diario de los medios audiovisuales.

7.-ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

7.1.- Balance económico de gastos e ingresos.

El balance económico se ajusta a lo previsto en la PGA y en el Presupuesto de 2024. El gasto corriente de material fungible y de recursos didácticos se ha mantenido según lo previsto. Se ha dado respuesta, fundamentalmente, a los gastos que nos permiten un correcto funcionamiento operativo del centro. Sobre todo, a los gastos básicos y necesarios como suministros, telefonía, alarma, fotocopidora...

Durante el primer semestre de 2024, con fecha 05-04-2024 se ha recibido un libramiento de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte correspondiente al 40% asignado para gastos de funcionamiento en 2024.

También se han recibido distintas cantidades: 893,00€ del Programa Leemos CLM, para acceder a la Plataforma de préstamos de libros electrónicos para centros educativos de Castilla-La Mancha. El 15/01/2023, el Excmo. Ayuntamiento de Socuéllamos, realizó 2 ingresos de 50 € y de 30€ como premios por participar en el concurso de belenes creativos.

A fecha 30 de junio de 2024 el saldo en la Cuenta de gestión del centro es de 3293,66 euros.

7.2.- Grado de coherencia entre el gasto ejecutado y los objetivos previstos en la PGA.

En la PGA de nuestro centro, elaborada para el curso 2023/24, la mayoría de los objetivos propuestos hacen referencia a la elaboración y actualización de documentos fundamentales para la organización y funcionamiento del proceso educativo. Bien es cierto, que el quehacer diario del centro, así como su mantenimiento, conlleva unos gastos, que no permiten realizar actividades que conlleven algún gasto extraordinario.

Es por ello, que los objetivos propuestos en nuestra PGA no hacen referencia directa a una ejecución de gastos concreta, por lo que el gasto que se ha llevado a cabo es limitado a lo imprescindible para el funcionamiento básico del centro. La coherencia con los objetivos propuestos ha sido adecuada, ya que el centro ha intentado, en la medida de lo posible, aportar el material necesario para la ejecución de los mismos.

8. EVALUACIÓN INTERNA

El informe de evaluación interna está en los anexos de esta programación.



9.- INFORME DE LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA

Durante el curso 2023/2024 no ha sido necesaria la intervención de la Comisión de Convivencia ya que no ha surgido ningún conflicto de convivencia en el centro que demande de su intervención. En general la convivencia en el Centro ha sido satisfactoria, aunque ha surgido pequeños conflictos entre el alumnado en el que se han debido aplicar las normas de aula por medio del tutor y especialistas con las correspondientes medidas correctoras para la resolución de los mismos.

La relación **familia-escuela**, se considera positiva. Aunque desde el centro seguimos demandando un poco más de implicación, de algunas familias, con respecto a la línea pedagógica que desde la escuela se intenta seguir; pero por lo general, las familias están involucradas en la educación de sus hijos e hijas.

La relación entre el **profesorado** ha sido bastante buena. Existiendo una muy positiva coordinación entre todo el profesorado.

En cuanto al **alumnado**, el clima general es adecuado, no existiendo conflictos significativos, aunque en ocasiones puntuales se han producido enfrentamientos en los recreos que se han solucionado con la intervención rápida de los profesores vigilantes de patio y/o el Equipo Directivo.

Como resultado de la convivencia diaria en el colegio, aquellos pequeños problemas que han ido surgiendo en relación con el alumnado, profesorado o familias, se han resuelto de forma ágil y satisfactoria gracias a la labor de los respectivos tutores, profesores, Equipo Directivo y buena disposición de las familias.

De las faltas que han sucedido a lo largo del curso, podemos destacar:

- Las faltas son de carácter leve, generalmente interrupciones durante la clase.
- No se detectan casos de acoso escolar, al menos con los requisitos para que pueda ser tipificado como tal.

En todos los casos, la aplicación de las Normas y sus correspondientes sanciones han permitido corregir estas actuaciones y la correcta escolarización.

**INFORME DE LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA:**

Reunidos los miembros de la Comisión de la Convivencia del CEIP EL COSO:

INFORMAN:

Que a lo largo del curso escolar 2023/24, no se han producido incidentes de carácter grave, reduciéndose estos a los habituales de la convivencia normal entre alumnado de esta etapa educativa, sin que tuviese que intervenir para su solución esta Comisión.

Lo cual certifico como presidente de la Comisión de la Convivencia del CEIP EL COSO de Socuéllamos.

José Silverio Vacas Pereira

10.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA DEL CENTRO, ASI COMO LA APLICACIÓN DE PROPUESTAS DE MEJORA,

Durante el mes de mayo se llevó a cabo la evaluación de diagnóstico en cuarto curso. Quedamos a la espera de los resultados para poder incorporarlos a la PGA del próximo curso.

11.- PROPUESTAS A LA ADMINISTRACIÓN

11.1. Reformas de acondicionamiento y mejoras

- Estudiar la posibilidad de techar la pista polideportiva para poder usarla a pesar de situaciones atmosféricas adversas.
- Mobiliario aula de AL.
- Cambiar los radiadores del hall de infantil ya que no calientan mucho y en el hall hace frío en invierno.
- Cambiar las ventanas de educación infantil.

11.2. Propuestas con respecto al perfil profesional de los puestos de trabajo.

Es muy importante consolidar la plaza de orientación educativa para que haya una continuidad en este puesto de trabajo.

Solicitamos igualmente, que la plaza de música salga definitiva y no tengamos cada año un nuevo docente para esta área.

Solicitamos que se desdoble las aulas con ratios superiores a 25 alumnos para el curso 2024-2025, atendiendo a las limitaciones de espacio en las aulas y a la diversidad del alumnado.

Solicitamos que los docentes que vengan definitivos al centro, vengan con una acreditación mínimo de B2.

Solicitamos un cupo para poder llevar a cabo los refuerzos educativos para poder atender a nuestro alumnado que necesita de una ayuda para poder adquirir los saberes planteados para ellos.

12. CONCLUSIONES PRINCIPALES DE LA MEMORIA Y PROPUESTAS DE MEJORA

Las propuestas de mejora para el siguiente curso 24-25 irán encaminados a continuar trabajando las actuaciones que han quedado en proceso y consolidar aquellas que se han implantado. Nuestra línea de trabajo se referirá preferentemente a:

- Potenciar el aprendizaje de la lengua inglesa:
 - Continuaremos dentro del programa E- twinning.
- Continuar con el uso de un rincón de la calma en el hall de Infantil para que el alumnado que lo requieran pueda gestionar sus emociones.
- Continuar con el uso de un rincón de la calma para el alumnado de primaria que lo requieran pueda gestionar sus emociones.
- Continuar con talleres de tertulias dialógicas, donde los alumnos, tras la lectura de libros o fragmentos, pongan en común los aspectos que más les haya llamado la atención y orientemos a los mismos a que lleguen a las conclusiones que queramos destacar de esos libros. Utilizando un título con perspectiva de género.
- Incorporar para el curso próximo, un punto del día en las reuniones de ciclo en el que se aborde el trabajo concreto que se están llevando a cabo con los alumnos con áreas suspensas y que se está trabajando para superarla.
- Darle una mayor importancia, desde todos los niveles, al huerto escolar. Uso y cuidado.



- Continuar con el taller de robótica en el que se trabaja la programación con nuestro alumnado.
- Continuar con el noticiario en el centro con el uso del material Croma.
- Continuar con el taller de podcast para el alumnado del centro.
- Desarrollar la metodología STEAM en las diferentes áreas.